



---

Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio

---

**Determina del Commissario Straordinario**

n. <sup>187</sup>...../2018 del registro delle Determinine

**OGGETTO:** Costituzione gruppo di lavoro relativo alla redazione del Piano Strategico per Taranto previsto dalla L.R. N.2/2018. Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di una figura esperta a cui affidare i servizi di supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento alla comunicazione, alla pianificazione strategica e all'organizzazione di percorsi partecipativi.

L'anno 2018 il giorno <sup>31</sup>..... del mese di agosto, in Bari, nella sede dell'Agenzia, in via Gentile, n. 52, il Commissario Straordinario *pro-tempore* dell'ASSET, Ing. Raffaele Sannicandro:

**VISTA** la Legge Regionale 2 novembre 2017, n. 41, recante "Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenzia regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio (ASSET)";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 593 del 27 ottobre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 124 del 2/11/2017, con cui il sottoscritto è stato nominato Commissario Straordinario dell'istituita Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Eco-sostenibile del Territorio – "A.S.S.E.T.", al fine di garantire la continuità amministrativa dell'Ente durante la fase transitoria di trasformazione, con particolare riferimento agli adempimenti di natura contabile, amministrativa e legale necessari all'avvio della nuova Agenzia;

**VISTA** la Determina del Commissario Straordinario n. 123/2017 del 30 ottobre 2017, di presa d'atto della nomina suddetta ed insediamento del sottoscritto quale Commissario Straordinario dell'istituita Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Eco-sostenibile del Territorio – "A.S.S.E.T." a decorrere dalla data di adozione della medesima determina commissariale;

**VISTA** la D.G.R. n. 1518 del 31/07/2015, recante "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA";

**VISTO** il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015, con cui il Presidente della Giunta regionale ha adottato l'atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA";





**VISTA** la D.G.R. n. 2251 del 21/12/2017, pubblicata sul BURP n. 6 suppl. del 11/01/2018, avente ad oggetto "Approvazione della Struttura organizzativa dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET)";

**VISTA** la determina del Commissario Straordinario dell'A.S.S.E.T. n. 1/2018 del 10 gennaio 2018, in cui in attesa dell'emanazione dei nuovi regolamenti di organizzazione e contabilità, l'ASSET fa propri i regolamenti e gli atti organizzativi relativi ad A.Re.M. Puglia, per poter dare avvio alle attività del nuovo Ente strumentale della Regione Puglia;

**VISTA** la Legge Regionale 25 gennaio 2018, n. 2, recante "Indirizzi per lo sviluppo, la sostenibilità ambientale e la coesione economica e sociale del territorio di Taranto";

**VISTA** la determina del Commissario Straordinario dell'A.S.S.E.T. n. 74/2018 del 24 aprile 2018, con la quale si impegna a sottoscrivere la convenzione con l'Ufficio di Presidenza della Regione Puglia approvata con DGR n. 572 del 5/4/2018;

**VISTA** la "Convenzione per la costruzione del piano strategico di sviluppo per Taranto e per l'avvio di un programma di primi interventi da realizzare sul territorio di Taranto" stipulata in data 16/04/2018 tra Regione Puglia e A.S.S.E.T.;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010;

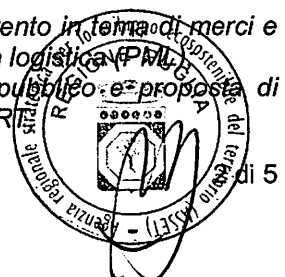
**VISTO** il D.M. 17/06/2016;

**Premesso che:**

- l'ASSET è un organismo tecnico-operativo che opera a supporto della Regione nonché, nei casi previsti dal comma 5, anche a supporto di altre pubbliche amministrazioni, ai fini della definizione e gestione delle politiche per la mobilità, la qualità urbana, le opere pubbliche, l'ecologia e il paesaggio, nonché ai fini della prevenzione e la salvaguardia del territorio dai rischi idrogeologici e sismici. L'Agenzia opera, quali proprie finalità istituzionali, in materia di mobilità di passeggeri e merci, di mobilità sostenibile, di integrazione delle politiche di mobilità e di realizzazione delle opere pubbliche con quelle di gestione del territorio e di tutela del paesaggio, di politiche abitative e di riqualificazione degli ambiti urbani, per rafforzare l'uso di tecnologie per la produzione di energia alternativa e la riduzione dei consumi energetici in contesti urbani, per incentivare azioni di riqualificazione dei paesaggi degradati anche attraverso interventi di forestazione urbana, per promuovere la riqualificazione e il recupero del patrimonio edilizio esistente per la valutazione e gestione dei georischi (sismici, idrogeologici e di erosione costiera), per la valutazione e gestione delle georisorse (patrimonio geologico, acque sotterranee, geotermali e geotermiche).

Inoltre, all'Agenzia sono assegnati, ai sensi del comma 4, i compiti necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali di cui al comma 2, tra i quali i seguenti:

- a. supporto ai processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente;
  - b. supporto alla pianificazione regionale di settore con particolare riferimento al piano di riordino dell'edilizia sanitaria regionale in coerenza con il piano regionale della sanità;
  - c. definizione di criteri operativi e linee guida per l'attuazione di piani di miglioramento infrastrutturale del trasporto pubblico regionale e locale (T.P.R.L.);
- (omissis)
- g. approfondimento e sviluppo, in un'ottica intermodale, delle linee d'intervento in tema di merci e logistica, attraverso l'elaborazione del Piano regionale delle merci e della logistica (PMLB);
  - h. verifica del grado di integrazione modale del sistema del trasporto pubblico e proposta di interventi migliorativi per la redazione della pianificazione attuativa del PRPT.





(omissis)

- j. supporto al processo di pianificazione strategica degli investimenti in tema di pianificazione e sviluppo ecosostenibile del territorio;
- k. fornire supporto tecnico, ove richiesto, all' Area metropolitana e agli enti locali anche di area vasta nelle materie oggetto delle finalità istituzionali dell'Agenzia;
- l. attività di project management per nuovi progetti strategici, progetti di miglioramento incrementale nonché per progetti di ricerca e sviluppo da attuarsi nel Dipartimento associato all' ASSET e nelle Sezioni/Strutture in cui esso è articolato, nelle materie istituzionalmente di competenza dell'Agenzia;

(omissis)

- p. assistenza tecnica alle strutture regionali nella definizione degli strumenti di programmazione regionale in coordinamento con la programmazione interregionale e nazionale, con i Progetti speciali e con gli accordi di programma quadro a carattere regionale o interregionale;
- q. supporto tecnico alle attività regionali per i piani di riassetto idrogeomorfologico e per gli interventi di tutela e ripristino causati dai fenomeni di dissesto nonché per gli effetti di terremoti o altri fenomeni calamitosi;
- r. supporto tecnico agli uffici regionali nonché alla Protezione civile per le attività di prevenzione e tutela del territorio regionale mediante rilevamenti ortofotografici, mappatura informatizzata delle carte geologiche e geotermiche, analisi dei piani insediativi e linee guida per una pianificazione sostenibile, diagnostica e analisi strutturale antisismica degli edifici, valutazione della vulnerabilità del patrimonio edilizio e dei centri storici, restauro e salvaguardia del patrimonio storico e monumentale; 6 Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 124 suppl. del 2-11- 2017;

(omissis)

- s. supporto tecnico alla Regione Puglia per il monitoraggio e la mappatura delle grandi opere e dei programmi di opere pubbliche realizzate nel territorio regionale.

- con le disposizioni della L.R. n.2/2018, la Regione Puglia affronta i problemi peculiari della città di Taranto e del suo territorio, nella loro rilevanza regionale, nazionale e internazionale, connessi alla crisi del polo siderurgico e agli effetti da essa generati sulla comunità territoriale; a tale scopo la Regione Puglia intende promuovere e sostenere il necessario cambiamento delle sue direttrici di sviluppo, attraverso l'individuazione di indirizzi a supporto di una pianificazione strategica mediante azioni integrate sul contesto territoriale finalizzate alla rigenerazione e riconversione sostenibile urbana e territoriale, al potenziamento dell'offerta integrata di servizi sanitari e socio-sanitari, alla previsione di fiscalità di vantaggio per le imprese e i cittadini, all'attrazione di investimenti strutturali esterni e all'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese (PMI), al miglioramento delle condizioni di accesso al credito da parte delle imprese locali;
- in ragione della "CONVENZIONE PER LA COSTRUZIONE DEL PIANO STRATEGICO DI SVILUPPO PER TARANTO E PER L'AVVIO DI UN PROGRAMMA DI PRIMI INTERVENTI DA REALIZZARE SUL TERRITORIO DI TARANTO" stipulata in data 16/04/2018 tra Regione Puglia e l'Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (A.S.S.E.T.), quest'ultima si è impegnata a fornire il proprio supporto tecnico alle strutture regionali per la definizione e l'attuazione del processo di pianificazione strategica per l'area tarantina attraverso metodologie di analisi multidisciplinari e partecipative;
- con la citata Convenzione, questa Agenzia si è impegnata a costituire uno staff operativo multidisciplinare al fine di redigere il Piano Strategico per Taranto previsto dalla L.R. n. 2/2018;





- è necessario individuare soggetti esperti in materie complementari e integrate tra loro tali da definire una task force ottimale per redigere un piano strategico multidisciplinare riferito ad un territorio di crisi ambientale e socio-economica particolarmente delicato;
- è necessario individuare, all'interno di questo staff, una figura altamente specializzata nella comunicazione e nell'organizzazione di eventi e percorsi partecipativi;
- nell'organico attuale dell'A.S.S.E.T. non sono presenti dipendenti che abbiano competenze nelle predette attività;

#### **Dato atto:**

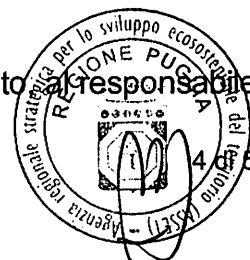
- che la pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- che ai fini della pubblicità legale, il presente atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;

#### **Ritenuto:**

- per le motivazioni di cui sopra, di dover provvedere all'affidamento di un incarico di consulenza per le attività altamente specialistiche di supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento alla comunicazione interattiva, alla pianificazione strategica ed all'organizzazione di percorsi partecipativi;
- di poter provvedere all'affidamento della predetta attività di consulenza ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- di dover indire un avviso pubblico per la selezione della suddetta figura professionale;

#### **DETERMINA**

- di approvare il relativo avviso di selezione, allegato alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A e relativi sub-allegati A1 e A2);
- di dare atto che per lo svolgimento dell'incarico, i pagamenti sono subordinati al trasferimento dei fondi impegnati dalla Regione Puglia - sul proprio capitolo di spesa n. 1801002 relativo al corrente esercizio finanziario - in favore di A.S.S.E.T. e dovranno avvenire secondo il disposto di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di confermare quale Responsabile del procedimento l'ing. Michele Luisi, già individuato con Determina n.74 del 24 aprile 2018;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale;
- di notificare il presente provvedimento al responsabile del procedimento al responsabile





REGIONE  
PUGLIA



asset

AGENZIA STRATEGICA PER LO SVILUPPO  
ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO

della trasparenza dell'A.S.S.E.T. ed al responsabile del servizio amministrazione;

- di dare al presente provvedimento immediata esecutività.



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
- ing. Raffaele Sannicandro -

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo On-line dell'A.S.S.E.T. nelle pagine del sito [www.asset.regione.puglia.it](http://www.asset.regione.puglia.it) dal 31/8/18 al 15/9/18

Il Responsabile dell'Albo Online

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'albo On-line dell'A.S.S.E.T. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Online





## ALLEGATO A

**Oggetto:** Costituzione gruppo di lavoro relativo alla redazione del Piano Strategico per Taranto previsto dalla L.R. N.2/2018. Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di una figura esperta a cui affidare i servizi di supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento all'attività di comunicazione interattiva, alla pianificazione strategica e all'organizzazione di percorsi partecipativi.

### ART.1). OBIETTIVI GENERALI, ATTIVITÀ ED OUTPUT OGGETTO DELL'AVVISO

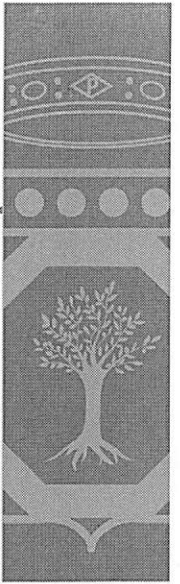
Questo Ente intende individuare, mediante selezione curriculare e offerta economica, una figura altamente specializzata nell'attività di comunicazione interattiva, nella pianificazione strategica e nell'organizzazione di percorsi partecipativi, nell'ambito delle previsioni del redigendo Piano Strategico di Taranto previsto dalla L.R. n. 2/2018.

Le attività previste saranno le seguenti:

- identificazione dei target di riferimento a cui il programma di comunicazione è destinato in funzione degli obiettivi che il gruppo di lavoro si propone di conseguire attraverso la comunicazione;
- sviluppo di piani di comunicazione differenziati in funzione dei target di riferimento;
- scelta dei media da utilizzare nei piani di comunicazione;
- organizzazione incontri di sensibilizzazione ed animazione sui temi del Piano Strategico con gli *stakeholders* e la comunità locale;
- preparazione testi e slide nei focus group tematici per l'elaborazione del Piano strategico;
- monitoraggio commenti e rielaborazione input informativi, report e sintesi dei risultati partecipativi derivanti dai focus group;
- monitoraggio attività interattive sul sito e formulazione risposte alle richieste degli interlocutori;
- organizzazione incontri territoriali sulle azioni e progettazioni da integrare nel Piano e incontri operativi con i Dipartimenti della Regione Puglia;
- supporto nelle fasi di start-up e consolidamento attività del Laboratorio Urbano *Taranto Futuro Prossimo* attraverso attività mirate di comunicazione e pubblicizzazione dello stesso.

### ART. 2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

<http://asset.regione.puglia.it>



## 2.1 REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato Italiano;
- godimento di diritti civili e politici;
- nel caso di cittadini stranieri, godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di misure di prevenzione o sicurezza e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

## 2.2 REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei requisiti qui appresso specificati.

**Diploma di Laurea in Scienze della Comunicazione ovvero in Lettere, Lingue e letteratura straniera, Giurisprudenza, Scienze Politiche o similari** conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M. 509/99 o laurea specialistica o magistrale equiparata alle predette lauree ai sensi del D.L. 05/05/2004; sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia.

**Specificata esperienza professionale** riguardante i temi caratteristici oggetto delle attività di consulenza da affidarsi non inferiore a **5 anni**.

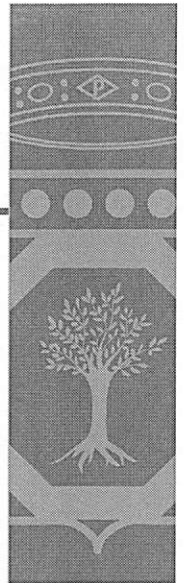
**Buona conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta).**

**Capacità e competenze richieste:**

- conoscenza degli strumenti di comunicazione tradizionali (carta stampata e TV);
- capacità di utilizzo delle piattaforme digitali per la pubblicazione e l'organizzazione di contenuti sul Web;
- capacità di pianificare e organizzare strategie di comunicazione;

<http://asset.regione.puglia.it>





- competenze tecniche sui “social tool” per la condivisione di contenuti testuali, immagini, video e audio;
- conoscenza dei clienti di posta elettronica più utilizzati;
- utilizzo dell’approccio integrato e interfunzionale alla comunicazione.
- capacità organizzativa di eventi, convegni, incontri tematici. In particolare il candidato dovrà essere in grado di:
  - individuare gli elementi essenziali (oggetto e tematiche, destinatari principali e secondari, luogo, data, agenda);
  - pianificare le attività dell’evento, privilegiando situazioni in cui i partecipanti possano essere coinvolti in forme interattive e diventare protagonisti;
  - definire i contenuti degli interventi illustrativi ed introduttivi, che devono essere coerenti e fluidi;
  - pianificare la comunicazione dell’evento, identificando destinatari e canali, e costruendo contenuti chiari, diretti e coinvolgenti in tutte le varie fasi;
  - estrapolare elementi salienti della discussione e predisporre verbali e relazioni di sintesi delle attività prodotte.

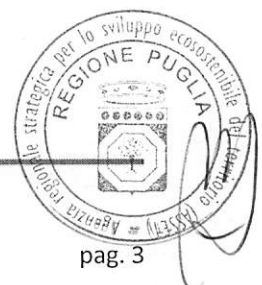
### **ART. 3). NATURA E DURATA DELL’INCARICO; COMPENSO PROFESSIONALE**

L’eventuale affidamento dell’incarico richiede la disponibilità a garantire le prestazioni professionali richieste in regime di Collaborazione professionale regolata dalla disciplina civilistica del lavoro autonomo ai sensi dell’art. 2222 del codice civile misurata temporalmente e indicativamente in gg/uu (giornate/uomo di attività consulenziale).

Tale disponibilità avrà durata annuale dalla sottoscrizione dell’affidamento, in relazione alle fasi di elaborazione strategica, definizione della programmazione operativa ed avanzamento dell’attuazione del Piano Strategico per Taranto, per un massimo complessivo stimato di 100 giornate/uomo di consulenza. **In fase di prima applicazione, in caso di affidamento d’incarico, saranno conferite 40 giornate/uomo di consulenza da eseguirsi sino al 31/12/2018.** Lo sviluppo dell’incarico potrà essere soggetto ad addendum contrattuali, agli stessi patti e condizioni del presente articolo, in relazione allo stato di avanzamento delle fasi del Piano, ai risultati conseguiti dalla consulenza, alla disponibilità di risorse per garantire la prosecuzione dell’incarico, ai fini della redazione del Piano Strategico.

Il valore unitario dell’importo netto per giornata uomo, è quantificato, per l’attività di consulenza professionale, in € 360,00 (euro trecentosessanta//00), oltre contributo rivalsa INPS (4%) o cassa professionale, se prevista, ed IVA (come per legge).

<http://asset.regione.puglia.it>







Il compenso sarà comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore, e di ogni spesa, principale ed accessoria, necessarie per la esecuzione delle attività nonché delle spese delle trasferte eventualmente necessarie all'adempimento dell'incarico.

In fase di prima applicazione, l'importo complessivo del compenso professionale è pari ad € 360,00 x 40 gg/uu = € **14.400,00** (euro **quattordicimilaquattrocento/00**) oltre contributo INPS (4%) o cassa professionale ed eventuale IVA (se prevista).

L'A.S.S.E.T. disporrà ogni due mesi l'erogazione della quota parte del compenso in relazione alle attività effettivamente svolte nel mese di riferimento e nel limite massimo del controvalore di 15 giornate mensili, previa emissione, da parte dell'incaricato, di idoneo documento fiscale, relativamente al periodo di attività prestato, unitamente al report delle attività svolte, comprensivo di un timesheet delle giornate di attività professionale effettuate nel mese di riferimento.

Ogni giornata aggiuntiva necessaria rispetto a quelle stimate dovrà essere direttamente autorizzata dall'A.S.S.E.T. fermo restando il compenso orario stabilito.

#### **ART. 4). PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

L'istanza deve essere inviata, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio di 20 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul profilo web di A.S.S.E.T.**

Qualora il termine venga a scadere il giorno festivo si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L'istanza, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato in allegato, deve essere inviata mediante Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo [asset@pec.rupar.puglia.it](mailto:asset@pec.rupar.puglia.it), o in alternativa a mano presso la segreteria dell'A.S.S.E.T. entro il termine prefissato; ai fini del rispetto del termine suindicato, farà fede l'attestazione della data e dell'ora di invio come documentato dal sistema di gestione di posta elettronica certificata.

**L'oggetto del messaggio dovrà avere la seguente dicitura: "Selezione consulente esperto per supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento all'attività di comunicazione, alla pianificazione strategica e all'organizzazione di percorsi partecipativi".**

L'agenzia A.S.S.E.T. non assume responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili, né per la dispersione di comunicazioni

<http://asset.regione.puglia.it>



dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

Nella istanza ciascun candidato deve dichiarare, secondo l'allegato modello A1:

- a) il cognome e il nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubili), la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, il numero di Partita IVA e di iscrizione all'Albo professionale di riferimento se previsto;
- b) la residenza, l'indirizzo ed il recapito di posta elettronica certificata presso cui inviare le comunicazioni da parte dell'A.S.S.E.T., nonché, ove ritenuto, il numero telefonico;
- c) il possesso di ognuno dei requisiti riportati nell'articolo 2;
- d) di avere preso visione del presente avviso e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- e) di essere consapevoli che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs. 196/2003;
- f) di essere disposti a produrre, in caso di conferimento dell'incarico, l'attestazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali.

Alla istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegato il **curriculum formativo e professionale** dal quale si evincano i titoli professionali richiesti dal presente avviso e gli elementi professionali di specifica considerazione indicati all'art. 2 dello stesso.

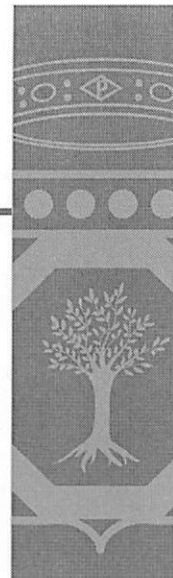
Alla istanza per la candidatura, **a pena di esclusione**, deve essere allegata l'offerta economica secondo l'allegato modello A2.

L'istanza per la candidatura (allegato A1), il curriculum formativo e professionale e l'offerta economica (allegato A2) devono essere **sottoscritti, a pena di esclusione**, con firma per esteso e autocertificata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 455/200.

L'istanza per la candidatura e il curriculum formativo e professionale devono essere presentati unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del candidato in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

L'Agenzia A.S.S.E.T. assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dall'aspirante nella domanda, nelle forme previste dalla legge per il trattamento dei dati personali, secondo le disposizioni vigenti.

<http://asset.regione.puglia.it>



Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso ed anche successivamente durante l'eventuale rapporto di collaborazione professionale per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

**ART.5). PROCEDURA SELETTIVA E CRITERI**

La selezione sarà effettuata attraverso procedura selettiva per titoli, attraverso confronto comparativo curriculare e valutazione dell'offerta economica, effettuati da apposita commissione che redigerà appropriata istruttoria di valutazione.

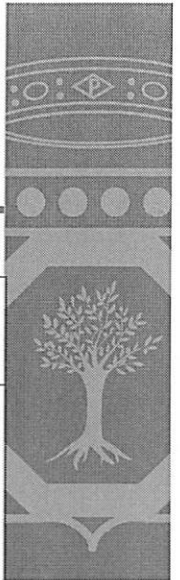
La valutazione della procedura selettiva è espressa in **centesimi**.

L'attribuzione del punteggio procederà secondo i seguenti criteri che tengono conto sia delle esperienze professionali coerenti con le attività oggetto dell'incarico (max 80 p.ti) sia dell'offerta economica (max 20 p.ti). In particolare i punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

<b>ESPERTO IN COMUNICAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PARTECIPAZIONE</b>	
<p><b>A) Anni di esperienza professionale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Da 5 a 10 anni: n. 5 punti;</li> <li>• Da 10 a 20 anni: n. 10 punti;</li> </ul>	<i>(max 10 punti)</i>
<p><b>B) Titolo di studio- votazione di laurea</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 2 p.ti per voto di laurea fino a 90/110;</li> <li>• N. 3 p.ti per voto laurea da 91/110 a 100/110 e/o equiparato;</li> <li>• N.4 p.ti voto laurea da 101/110 a 104/110 e/o equiparato;</li> <li>• N. 5 p.ti voto di laurea da 105/110 a 107/110 e/o equiparato;</li> <li>• N. 8 p.ti voto di laurea da 108/110 a 110 e/o equiparato;</li> <li>• N. 10 p.ti voto di laurea 110 e lode punti e/o equiparato.</li> </ul>	<i>(max 10 punti)</i>
<p><b>C) Ulteriori titoli di studio, abilitazioni, specializzazioni, docenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 2 punti per abilitazione professionale;</li> <li>• N. 2 punti per iscrizione all'albo professionale dei giornalisti</li> <li>• N. 3 punti per ulteriori titoli di specializzazione universitaria o Master attinente i temi oggetto della consulenza;</li> <li>• N. 2 punti per corsi di specializzazione attinenti svolti presso enti riconosciuti e/o accreditati;</li> <li>• N. 3 punti per dottorato di ricerca;</li> </ul>	<i>(max 15 punti)</i>

<http://asset.regione.puglia.it>





<ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 6 punti per titoli di docenza universitaria;</li> <li>• N. 1 punto per docenze specialistiche in materie attinenti svolte presso Enti riconosciuti e/o accreditati (fino a max 6 punti)</li> </ul>	
<p><b>D) Pubblicazioni e prodotti per la comunicazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 2 punti per ogni pubblicazione (libri, articoli su riviste specializzate nazionali, internazionali) e/o produzioni video o trasmissioni TV nazionali (max 6 punti);</li> <li>• N. 1 punto per ogni articolo/abstract per giornali, campagne di comunicazione (max 4 punti);</li> </ul>	<b>(max 10 punti)</b>
<p><b>E) Progetti, incarichi professionali, relazioni in convegni su tematiche inerenti la comunicazione, la pianificazione strategica, la partecipazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 2 punti per la redazione di ciascun progetto inerente la pianificazione strategica;</li> <li>• N. 2 punti per ciascun incarico in gruppi di lavoro per la redazione di attività di programmazione o pianificazione;</li> <li>• N. 1 punto per interventi in convegni, conferenze o workshop inerenti le tematiche della comunicazione, della pianificazione strategica e della partecipazione.</li> </ul>	<b>(max 15 punti)</b>
<p><b>F) Esperienza professionale relativa ad attività di organizzazione di eventi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 1 punto per ogni incarico in qualità di collaboratore nell'ambito dell'organizzazione di eventi;</li> <li>• N. 2 punti per ciascun incarico di coordinatore nell'ambito dell'organizzazione di eventi di carattere locale;</li> <li>• N. 3 punti per ciascun incarico di coordinatore nell'ambito dell'organizzazione di eventi di carattere nazionale;</li> <li>• N. 4 punti per ciascun incarico di coordinatore nell'ambito dell'organizzazione di eventi di carattere internazionale.</li> </ul>	<b>(max 20 punti)</b>

- ***N. 4 punti per ogni riduzione percentuale del 2% con riferimento al compenso stimato al precedente art. 3, per un massimo di 20 punti.***

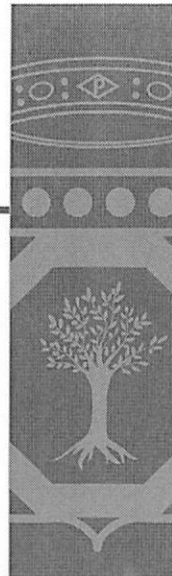
La graduatoria approvata è immediatamente efficace ed è pubblicata sul sito di A.S.S.E.T..

La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per A.S.S.E.T. alcun obbligo di procedere all'affidamento né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte di A.S.S.E.T..

**ART. 6). DIRITTO DI ACCESSO**

<http://asset.regione.puglia.it>





I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva.

**ART. 7). INFORMATIVA PRIVACY**

I dati riguardanti i candidati, dei quali ASSET verrà in possesso ai fini del presente avviso, saranno raccolti presso l'ufficio del RUP e trattati esclusivamente con le finalità consentite dalle leggi in materia e in conformità alla legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'accettazione delle norme riportate nel presente avviso.

**ART. 8). - INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito di ASSET.

Per informazioni:

**ASSET - Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio**

Via Gentile n.52 - 70126 Bari;

C.F. 93485840727 - Codice Unico Ufficio UFUNSF"

mail: segreteria@asset.regione.puglia.it

pec: asset@pec.rupar.puglia.it

**ART. 9). - SUB-ALLEGATI**

- *modello di domanda* – *modello A1*
- *offerta economica* – *modello A2*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
- ing. Raffaele Sannicandro -



<http://asset.regione.puglia.it>





REGIONE PUGLIA



asset

ALLEGATO N. 2 ALLA DETERMINA N. 187  
DEL 31/8/18 COMPOSTO DA N. 2  
FACCATE  
AGENZIA REGIONALE STRATEGICA PER LO SVILUPPO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO



**ALLEGATO A1**

**Oggetto:** Costituzione gruppo di lavoro relativo alla redazione del Piano Strategico per Taranto previsto dalla L.R. N.2/2018. Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di una figura esperta a cui affidare i servizi di supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento all'attività di comunicazione interattiva, alla pianificazione strategica e all'organizzazione di percorsi partecipativi.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

***Professionista***

Il/La sottoscritto/a

.....  
nato/a .....il.....

Codice fiscale.....

partita IVA.....

telefono.....cell.....

fax.....email.....

PEC.....

in possesso di laurea/diploma di  
.....

Conseguito nell'anno.....presso.....  
.....di.....

**chiede**

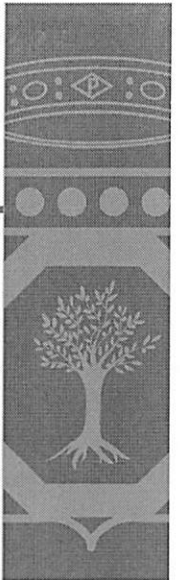
di partecipare alla selezione di esperti per la costituzione gruppo di lavoro relativo alla redazione del Piano Strategico per Taranto previsto dalla L.R. N.2/2018.

<http://asset.regione.puglia.it>

ASSET - Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio  
Via Gentile n.52 - 70126 Bari; C.F. 93485840727 - Codice Unico Ufficio UFUNSF"  
mail: segreteria@asset.regione.puglia.it – pec: asset@pec.rupar.puglia.it







Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di una figura esperta a cui affidare i servizi di supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento alla comunicazione, alla pianificazione strategica e all'organizzazione di percorsi partecipativi presentando la propria candidatura.

(A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 48 del medesimo D.P.R. )

### Dichiara

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea,
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere abilitato all'esercizio della professione e regolarmente iscritto/a all'albo/ordine ..... della Provincia di dei/degli..... al n. .... a far data dal .....
- di non essere destinatario di precedenti, conclusi nei propri confronti, con l'adozione di provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- di non avere mai subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la pubblica amministrazione;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Agenzia ASSET, che sarà libera di seguire anche altre procedure, interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione nel possesso dei requisiti dichiarati;

*Luogo e data*

\_\_\_\_\_

*firma*

\_\_\_\_\_

*Allega copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.*



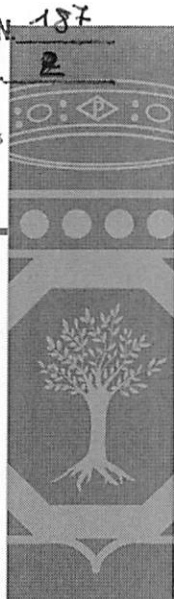
<http://asset.regione.puglia.it>



REGIONE PUGLIA



ALLEGATO N. 3 ALLA DETERMINAZIONE N. 187  
DEL 3-11-18 COMPOSTO D'AN. 2  
FACCIATE: *[Signature]*  
AGENZIA REGIONALE STRATEGICA PER LO SVILUPPO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO



**ALLEGATO A2**

**Oggetto: Costituzione gruppo di lavoro relativo alla redazione del Piano Strategico per Taranto previsto dalla L.R. N.2/2018. Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di una figura esperta a cui affidare i servizi di supporto alla redazione del Piano Strategico di Taranto con particolare riferimento all'attività di comunicazione interattiva, alla pianificazione strategica e all'organizzazione di percorsi partecipativi.**

**OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a

.....  
(cognome e nome)

nato a .....(.....), il .....  
(luogo) (prov.) (data)

residente a .....(.....),  
Via ..... n. ....  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nel proporre la propria candidatura per la selezione di un consulente esperto per i servizi di cui all'oggetto,

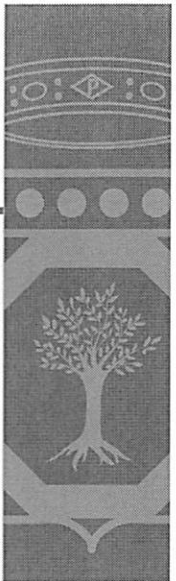
**OFFRE**

a) il ribasso unico e incondizionato del .....% (in cifre), (dicasi .....  
..... virgola

<http://asset.regione.puglia.it>

ASSET - Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio  
Via Gentile n.52 - 70126 Bari; C.F. 93485840727 - Codice Unico Ufficio UFUNSF"  
mail: segreteria@asset.regione.puglia.it – pec: asset@pec.rupar.puglia.it





..... per cento, in lettere), sull'importo posto a base del presente avviso, oltre contributo rivalsa INPS (4%) o cassa professionale, se prevista, ed IVA (come per legge).

b) il prezzo complessivo per la prestazione pari a € (in cifre) ..... (in lettere Euro .....) oltre contributo rivalsa INPS (4%) o cassa professionale, se prevista, ed IVA (come per legge).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (\*)

\_\_\_\_\_

*(\*) Ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m., la domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato alla presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero occorrerà allegare alla stessa copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*

<http://asset.regione.puglia.it>

