



## Determina del Direttore Generale

n. 30 /2020 del registro delle Determinine

**OGGETTO: Approvazione del Piano della Performance 2020-2022 dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio - A.S.S.E.T. Puglia.**

L'anno 2020 il giorno 31 del mese di gennaio, in Bari, nella sede dell'Agenzia, in via Gentile, n. 52, l'ing. Raffaele Sannicandro, Direttore Generale dell' ASSET:

**VISTA** la L.R. 2 Novembre 2017 n. 41, "Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.593 del 27 ottobre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.124 del 2/11/2017, con cui il sottoscritto è stato nominato Commissario Straordinario dell'istituita Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio ASSET;

**VISTO** il regolamento dell'A.RE.M., approvato con D.G.R. n. 1100/2006;

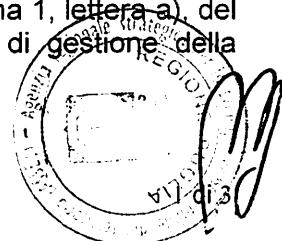
**VISTA** la D.C.S. n. 1/2018 del 10/01/2018, con la quale l'ASSET in attesa dell'emanazione dei nuovi regolamenti di organizzazione e contabilità, ha fatto propri quelli di A.Re.M. Puglia;

**VISTA** la D.G.R. n. 1711 del 23/09/2019, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.115 del 07/10/2019 con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio ASSET;

### PREMESSO CHE

- l'art. 10, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009 dispone che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance (PdP), da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

- il Piano della performance (PdP), secondo quanto stabilito dall'art. 10, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 150/2009, dà compimento alla fase programmatica del ciclo di gestione della performance;





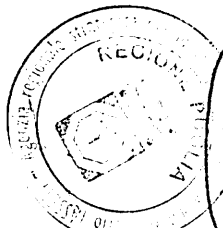
#### DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento, dal punto di vista economico-finanziario, è coerente con i contenuti del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 ed il bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 dell'ASSET, adottati con determina direttoriale n. 406/2019;
- alla data di adozione del presente provvedimento i suddetti strumenti di programmazione finanziaria dell'ASSET sono ancora all'esame della Regione Puglia, ai fini dell'approvazione;
- la pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 e s.m.i. per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;

ritenuto di dover provvedere in merito,

#### DETERMINA

- nelle more dell'approvazione da parte della Giunta regionale del bilancio di previsione 2020 e del bilancio pluriennale 2020-2022, di approvare il Piano della performance 2020-2022 dell'ASSET, allegato al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale;
- di riservarsi, nel caso in cui la Giunta regionale dovesse proporre modifiche ai bilanci indicati al punto precedente, di apportare successivamente le conseguenti e coerenti variazioni al Piano della performance 2020-2022;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ASSET, nella sezione "Albo pretorio on line", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente/Performance/Piano della performance";
- di trasmettere copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, al Responsabile dell'Agenzia in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività.



IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Raffaele Sannicandro -

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo On-line dell'A.S.S.E.T. nelle pagine del sito <http://asset.regione.puglia.it> dal 31-1-2020 al 15-02-2020.

Il Responsabile dell'Albo Online

*Antonio Cuneo*



REGIONE  
PUGLIA

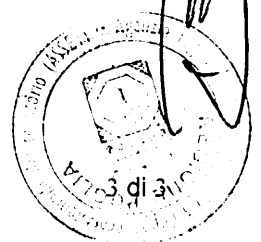


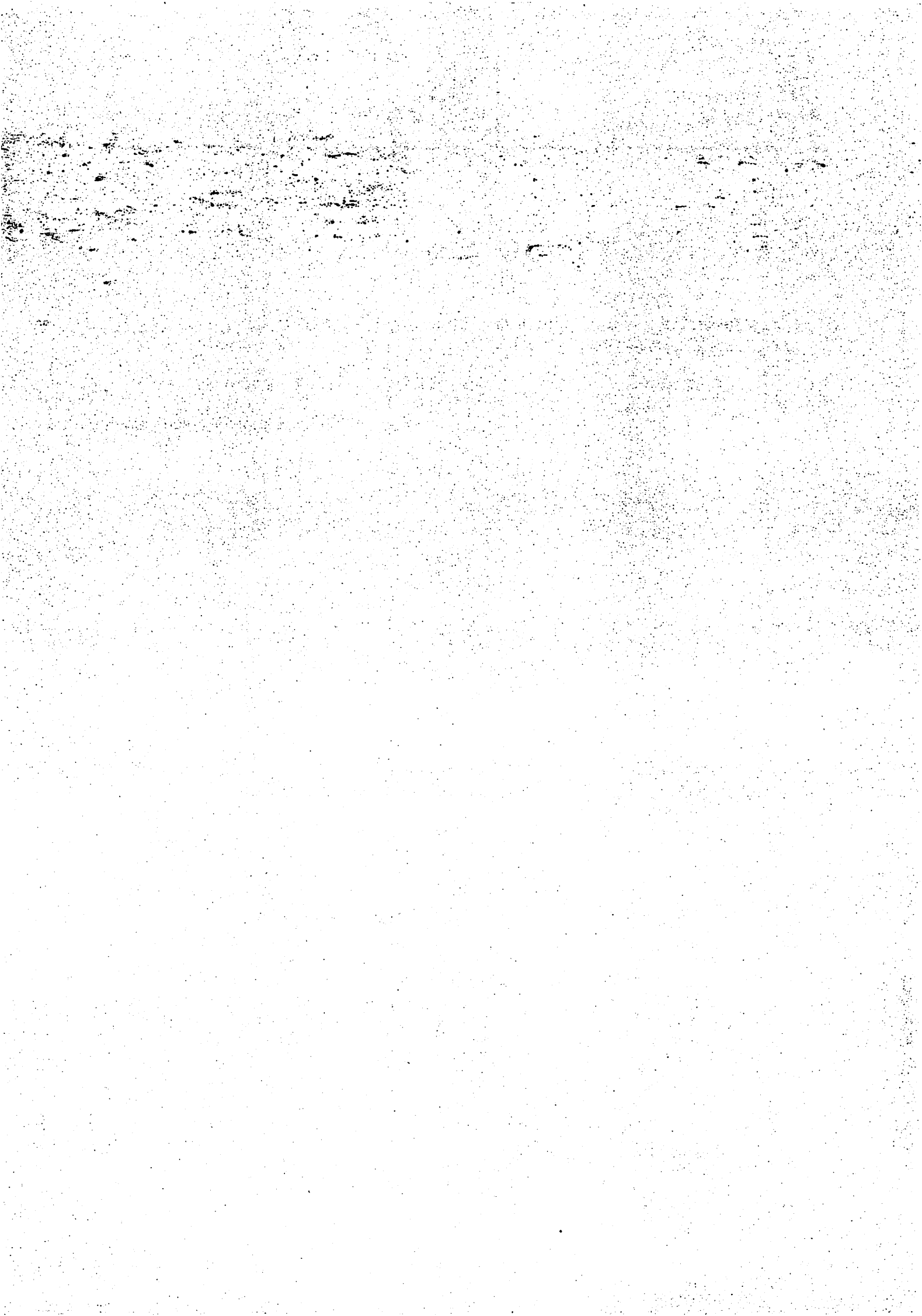
asset

AGENZIA REGIONALE STRATEGICA PER LO  
SVILUPPO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'albo On-line dell'A.S.S.E.T. dal \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Online







REGIONE  
PUGLIA



ALLEGATO N. 1 ALLA DETERMINAZIONE N. 30  
DEL 31-1-2020 COMPOSTO DA N. 38 (tra cui 1010)  
FACCIATE. *[Signature]*

AGENZIA REGIONALE STRATEGICA PER LO  
SVILUPPO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO

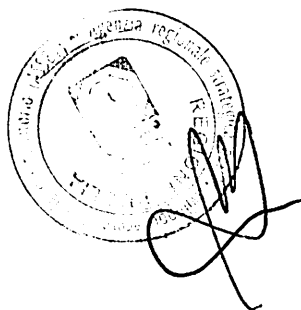
# **PIANO DELLA PERFORMANCE**

## **2020-2022**



## INDICE

1. **Presentazione del Piano**
2. **Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli *stakeholder* esterni**
  - 2.1 **Chi siamo**
  - 2.2 **Cosa facciamo**
3. **Identità**
  - 3.1 **L'amministrazione in cifre**
  - 3.2 **Mandato istituzionale e Missione**
  - 3.3 **Albero della *performance***
4. **Analisi del contesto**
  - 4.1 **Analisi del contesto esterno**
  - 4.2 **Analisi del contesto interno**
5. **Obiettivi strategici**
6. **Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi**
7. **Il processo seguito e le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione delle *performance***
  - 7.1 **Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano**
  - 7.2 **Coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio**
  - 7.3 **Azioni per il miglioramento del Ciclo di gestione delle *performance***
8. **Allegati tecnici**



## 1. Presentazione del Piano.

Nel corso del 2016 il modello "ambidestro" di riorganizzazione della Regione Puglia denominato **MAIA** ha cominciato a dispiegare i propri effetti, con riguardo sia alla struttura regionale in senso stretto (con l'istituzione delle Sezioni, in luogo dei precedenti Servizi), sia al riassetto delle Agenzie regionali.

La nuova fisionomia tracciata dal Modello MAIA individua alcune agenzie regionali come "strategiche", con compiti di "exploration della macchina amministrativa regionale". A tal riguardo, il citato Modello così si esprime: "Confrontando le Agenzie Regionali esistenti e la loro attitudine all'innovazione (Paragrafo 2.2) con gli ambiti di interesse strategico (paragrafo 3.5), su cui la Regione Puglia ha necessità di operare con maggiore attitudine all'exploration, (...) occorrerà, invece, un lavoro di revisione organizzativa più profondo per modificare l'Agenzia Regionale per la Mobilità (AREM) e l'Agenzia Regionale per le risorse irrigue e forestali (ARIF) affinché queste possano rappresentare le strutture di riferimento per le attività esplorative, rispettivamente, per la mobilità, l'urbanistica e la tutela dell'ambiente e del paesaggio e per lo sviluppo delle aree rurali e del settore agroalimentare ... La costituzione delle nuove Agenzie Regionali Strategiche sarà demandata ad un'apposita Legge Regionale che dovrà garantire non soltanto la definizione organizzativa di partenza, ma anche la possibilità di modificarne, attraverso processi burocratici rapidi e dinamici, la struttura e gli ambiti operativi di azione al variare delle esigenze avvertite dal contesto ambientale di riferimento e dei bisogni di competitività."

In linea con le previsioni contenute nel modello MAIA, con la **legge regionale 2 novembre, n. 41**, recante "Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenzia regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio (ASSET)", è stata disposta la soppressione dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM) e la **costituzione dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET)**.

Con DPGR n. 593 del 27/10/2017, pubblicato sul BURP n. 124 del 2/11/2017, è stato nominato il Commissario Straordinario dell'istituita Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET), al fine di garantire la continuità amministrativa dell'Ente durante la fase transitoria di trasformazione, con particolare riferimento agli adempimenti di natura contabile, amministrativa e legale necessari all'avvio della nuova Agenzia e fino alla nomina del Direttore Generale dell'Agenzia ASSET.

Con Deliberazione n. 2454 del 21 dicembre 2018, la Giunta Regionale, allo scopo di consentire l'avvio della gestione ordinaria dell'Agenzia Regionale A.S.S.E.T., ha autorizzato il Direttore del Dipartimento Mobilità, qualità urbana, opere pubbliche ecologia e paesaggio ad attivare le procedure di selezione per l'acquisizione delle candidature per la designazione del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale.

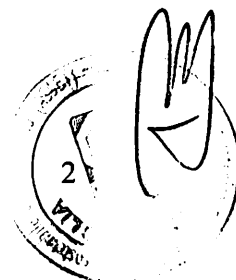
Con DGR n. 1711 del 23/09/2019 è stato nominato il **Direttore Generale dell'Agenzia regionale ASSET**.

**L'ASSET è operativa dal 1° gennaio 2018.**

Come prescritto dal D. Lgs. n. 150/2009, il presente documento contiene il Piano della Performance 2020-2022, che, con riferimento alle linee strategiche e alle attività enunciate nei paragrafi seguenti, definisce obiettivi strategici e operativi dell'Agenzia, i rispettivi indicatori e i target di *performance*.

## 2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholder esterni

### 2.1 Chi siamo.



L'A.S.S.E.T. - Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, è stata **istituita con la L.R. n. 41/2017**, dal titolo "*Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenzia regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio (ASSET)*".

L'ASSET è un **organismo tecnico-operativo** che opera a supporto della Regione nonché, nei casi previsti dal comma 5 della L.R. n. 41/2017, anche a supporto di altre pubbliche amministrazioni, ai fini della definizione e gestione delle politiche per la mobilità, la qualità urbana, le opere pubbliche, l'ecologia e il paesaggio, nonché ai fini della prevenzione e la salvaguardia del territorio dai rischi idrogeologici e sismici.

Come si è detto, l'Agenzia è **operativa dal 1° gennaio 2018**.

In particolare, con DGR n. 2251 del 21 dicembre 2017, pubblicata sul BURP n. 6 *suppl.* del 11-01-2018, è stata approvata la **struttura organizzativa dell'ASSET**, comprendente anche l'organigramma funzionale e le mansioni attribuite alle aree e sezioni operative, rinviando ad un successivo atto di Giunta per la dotazione organica, da adottare tenendo conto della dotazione finanziaria assegnata all'Agenzia dalla legge di bilancio vigente e con riferimento alla procedura prevista dalla L.R. n. 41/2017.

Unitamente alla dotazione organica sarà adottato anche il regolamento per il funzionamento dell'Agenzia.

Il modello organizzativo dell'Agenzia è strutturato sulla base di ciò che è stato indicato nell'allegato n. 1 "IL FLUSSO SISTEMICO NELLA GOVERNANCE DELLA REGIONE PUGLIA" della D.G.R. n. 1518 del 31 luglio 2015, relativa all'adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA", atto di Alta Organizzazione previsto per la Regione Puglia e le Agenzia Strategiche.

La struttura organizzativa si propone l'obiettivo di assicurare un'efficiente organizzazione delle risorse umane, da perseguire attraverso un più razionale impiego della forza lavoro, unita alla valorizzazione delle diverse figure professionali presenti in organico.

**Gli organi istituzionali dell'Ente** sono individuati dalla legge istitutiva e corrispondono al **Direttore Generale** e al **Collegio dei revisori contabili**. Le regole di funzionamento degli stessi sono definite dalla stessa legge, a cui si rinvia.

L'Agenzia è diretta dal Direttore Generale con l'obiettivo di perseguire la finalità e gli obiettivi dell'Agenzia stessa.

Nelle proprie attività, il Direttore Generale è coadiuvato dalle Aree tecniche, articolate in Servizi, e supportato dalla **Struttura Amministrativa di funzionamento**, anch'essa articolata in Servizi, oltre ai **Servizi di staff** direttamente dipendenti dalla Direzione Generale.

Al personale di comparto e dirigenziale dell'Agenzia si applica il CCNL "Regioni e Autonomie Locali".

Allo stato attuale non sono stati individuati centri di costo diversi dall'unico in capo alla Direzione Generale.

## **2.2 Cosa facciamo.**

All'ASSET sono stati attribuiti i seguenti compiti:

- a) supporto ai processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente;





- b) supporto alla pianificazione regionale di settore con particolare riferimento al piano di riordino dell'edilizia sanitaria regionale in coerenza con il piano regionale della sanità;
- c) definizione di criteri operativi e linee guida per l'attuazione di piani di miglioramento infrastrutturale del trasporto pubblico regionale e locale (T.P.R.L.);
- d) elaborazioni di analisi modellistiche e tecnico-economiche propedeutiche all'aggiornamento del Piano regionale dei trasporti e dei relativi piani di attuazione;
- e) rilevazione, analisi e pubblicazione dei dati sulla mobilità regionale e i suoi processi evolutivi, ai fini della determinazione dei servizi minimi e della rispondenza del sistema dei trasporti alle esigenze economiche e sociali della comunità regionale;
- f) rilevazione e analisi, mediante rapporto annuale TP alla Giunta regionale, dei livelli di produttività delle imprese di trasporto, ai fini della definizione di standard ottimali di gestione;
- g) approfondimento e sviluppo, in un'ottica intermodale, delle linee d'intervento in tema di merci e logistica, attraverso l'elaborazione del Piano regionale delle merci e della logistica (PML);
- h) verifica del grado di integrazione modale del sistema del trasporto pubblico e proposta di interventi migliorativi per la redazione della pianificazione attuativa del PRT;
- i) supporto tecnico giuridico agli uffici regionali competenti alle procedure a evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale di competenza regionale;
- j) centro regionale di monitoraggio e governo della sicurezza stradale;
- k) supporto al processo di pianificazione strategica degli investimenti in tema di pianificazione e sviluppo ecosostenibile del territorio;
- l) fornire supporto tecnico, ove richiesto, all'Area metropolitana e agli enti locali anche di area vasta nelle materie oggetto delle finalità istituzionali dell'Agenzia;
- m) attività di project management per nuovi progetti strategici, progetti di miglioramento incrementale nonché per progetti di ricerca e sviluppo da attuarsi nel Dipartimento associato all'ASSET e nelle Sezioni/Strutture in cui esso è articolato, nelle materie istituzionalmente di competenza dell'Agenzia;
- n) analisi di mercato relative ai servizi pubblici locali;
- o) svolgere attività di analisi e miglioramento della normazione in materia di edilizia residenziale pubblico-privata e delle politiche di riqualificazione degli ambiti urbani;
- p) promuovere la pubblica utilità delle opere di interesse regionale;
- q) assistenza tecnica alle strutture regionali nella definizione degli strumenti di programmazione regionale in coordinamento con la programmazione interregionale e nazionale, con i Progetti speciali e con gli accordi di programma quadro a carattere regionale o interregionale;
- r) supporto tecnico alle attività regionali per i piani di riassetto idrogeomorfologico e per gli interventi di tutela e ripristino causati dai fenomeni di dissesto nonché per gli effetti di terremoti o altri fenomeni calamitosi;
- s) supporto tecnico agli uffici regionali nonché alla Protezione civile per le attività di prevenzione e tutela del territorio regionale mediante rilevamenti ortofotografici, mappatura informatizzata delle carte geologiche e geotermiche, analisi dei piani insediativi e linee guida per una pianificazione sostenibile, diagnostica e analisi strutturale antisismica degli edifici, valutazione della vulnerabilità del patrimonio edilizio e dei centri storici, restauro e salvaguardia del patrimonio storico e monumentale;
- t) supporto tecnico alla Regione Puglia, agli enti regionali, agli enti locali pugliesi nonché ai concessionari di opere pubbliche, per le attività di verifica preventiva e valutazione dei progetti ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), nonché per ulteriori attività ispettive e di controllo che richiedono accreditamento ai sensi delle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 o norme similari;
- u) supporto tecnico alla Regione Puglia per il monitoraggio e la mappatura delle grandi opere e dei programmi di opere pubbliche realizzate nel territorio regionale.

L'Agenzia opera, quali proprie finalità istituzionali, in materia di mobilità di passeggeri e merci, di mobilità sostenibile, di integrazione delle politiche di mobilità e di realizzazione delle opere pubbliche con quelle di gestione del territorio e di tutela del paesaggio, di politiche abitative e di riqualificazione degli ambiti urbani, per rafforzare l'uso di tecnologie per la produzione di energia alternativa e la riduzione dei consumi energetici in contesti urbani, per incentivare azioni di riqualificazione dei paesaggi degradati anche attraverso interventi di forestazione urbana, per promuovere la riqualificazione ed il recupero del patrimonio esistente, per la valutazione e gestione

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the number '4' and some illegible text, likely identifying the official or the department. The signature is a stylized, cursive 'M'.

dei georischi (sismici, idrogeologici e di erosione costiera), per la valutazione e gestione delle georisorse (patrimonio geologico, acque sotterranee, geotermali e geotermiche).

### 3. Identità

#### 3.1 L'amministrazione in cifre.

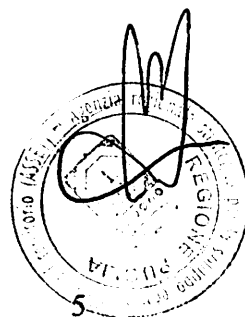
La struttura organizzativa di Asset è una **struttura a matrice**.

La struttura a matrice vede, come riportato in figura 1, **sulle colonne i temi operativi ovvero le Aree tecniche** attraverso le quali tale organizzazione deve agire e che costituisce il *core* dell'attività di *exploration* dell'Agenzia e **sulle righe della matrice le Funzioni** che saranno trasversali alle Aree, a cui non sono assegnate risorse umane fisse, ma saranno di volta in volta individuate nelle Aree, nella Struttura e nei Servizi.

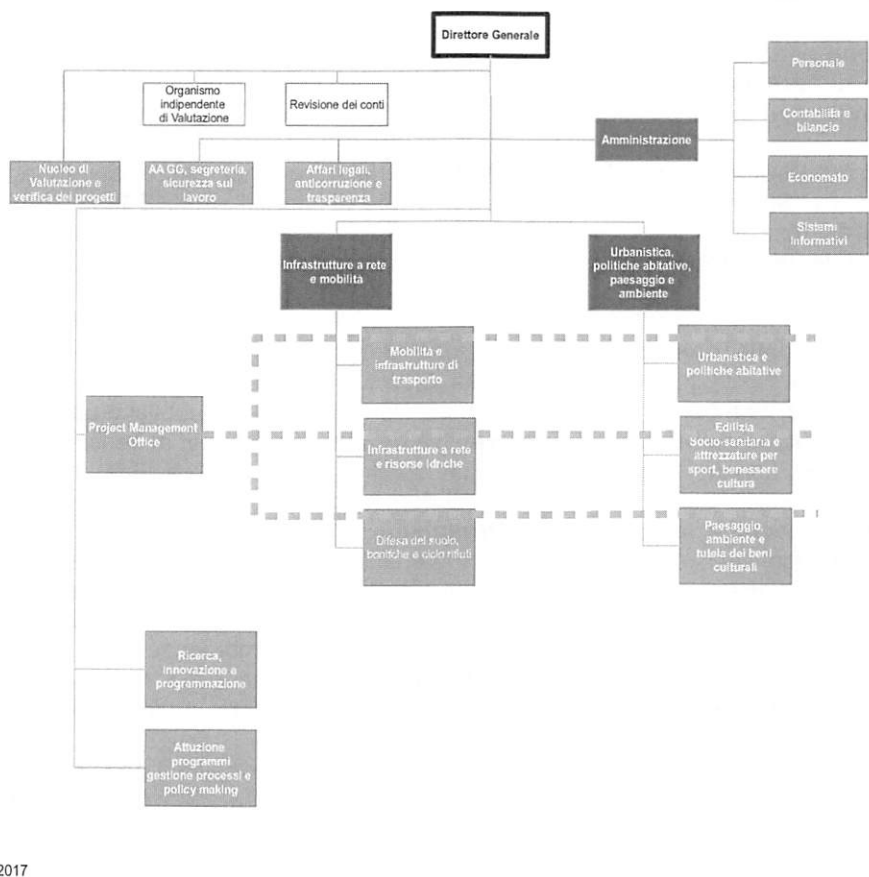
La struttura organizzativa dell'Ente, coerentemente con le previsioni del modello organizzativo MAIA, adottato con D.G.R n. 1518 del 31 luglio 2015, si articola nei seguenti livelli, come individuati con DGR n. 2251 del 21 dicembre 2017, con cui è stata approvata la struttura organizzativa dell'ASSET:

- Direzione Generale, alla quale è preposto un Direttore Generale;
- 2 Aree tecniche e 1 Struttura Amministrativa di funzionamento, alle quali sono preposti 2 Dirigenti Tecnici e 1 Dirigente Amministrativo;
- 13 Servizi, di cui 6 relativi alle Aree Tecniche, 4 alla Struttura Amministrativa di funzionamento e 3 alla Direzione Generale, alle quali sono preposte figure di responsabilità del comparto;
- 2 Organismi indipendenti: Organismo Indipendente di Valutazione e Collegio dei Revisori, regolamentati in base alla normativa nazionale e regionale.
- 3 Funzioni: Project Management Office, Ricerca innovazione e programmazione e Attuazione programmi, gestione processi e policy making.

Questi livelli sono stati individuati tenuto conto dei compiti assegnati all'Asset dalla Legge istitutiva (L.R. 41/2017 del 02/11/2017) e dal Modello Maia, con l'obiettivo di assicurare il funzionamento generale, le attività di programmazione e di supporto specialistico, nonché la realizzazione delle attività progettuali dell'Agenzia.



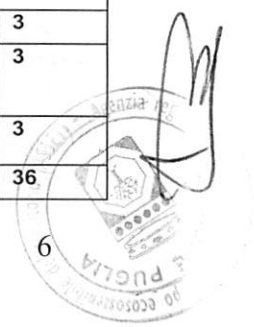
**Regione Puglia**  
**ASSET - Agenzia Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio**  
(organigramma)



ver. 1.5 del 14/11/2017

Ad oggi, la struttura organizzativa di ASSET risulta rappresentata dal seguente schema riassuntivo, per categorie e per profili professionali:

	Struttura/Area	Servizi	Direttore Generale	Dirigenti	Cat. D	Cat. C	Totale
	<b>Direttore Generale</b>			1			
		<b>Nucleo valutazione e verifica progetti (UN/ISO17020)</b>			2		2
		<b>AAGG, provveditorato, segreteria, sicurezza del lavoro</b>			1	1	2
		<b>Affari legali, anticorruzione e trasparenza</b>			1		1
		<b>Amministrazione</b>		1		1	2
		<b>Personale</b>			2		2
		<b>Contabilità e bilancio</b>			1	1	2
		<b>Economato</b>			1		1
		<b>Sistemi informativi</b>			1		1
		<b>Infrastrutture a rete e mobilità</b>		1		1	2
		<b>Mobilità e infrastrutture di trasporto</b>			3		3
		<b>Infrastrutture a rete e risorse idriche</b>			3		3
		<b>Difesa del suolo, bonifiche e dei rifiuti</b>			3		3
		<b>Urbanistica, politiche abitative, paesaggio e ambiente</b>		1		1	2
		<b>Urbanistica e politiche abitative</b>			3		3
		<b>Edilizia socio-sanitaria e attrezzature per sport, benessere e cultura</b>			3		3
	<b>Paesaggio, ambiente e tutela dei beni culturali</b>			3		3	
			1	3	27	5	36



Nel corso dell'anno 2019, nel mese di dicembre, n. 3 unità di personale sono passate in mobilità alla Regione Puglia, oltre alle tre unità che rispettivamente ad aprile, giugno e agosto sono passate definitivamente alla Regione Puglia (n. 2 unità) e al Comune di Conversano (n. 1 unità).

Per il 2020 viene effettuata una previsione relativa a n. 20 unità di personale di comparto, di cui 17 unità di personale in servizio al 01/01/2020 (n. 1 in distacco sindacale) e n. 3 da acquisire attraverso mobilità per sostituire le n. 3 unità cedute a dicembre 2019.

Con Determina del Direttore Generale dell'ASSET n. 8 del 10 gennaio 2020, è stata adottata la **proposta di nuova "Struttura organizzativa e dotazione organica" dell'ASSET**, per la quale si è in attesa dell'approvazione della Giunta regionale. Essa tiene conto che, in data 1/10/2018, l'ASSET ha ottenuto la certificazione n. 37144/18/S, ai sensi della norma ISO 9001:2015, che consente di operare secondo le procedure dell'Ente italiano per gli accreditamenti (ACCREDIA) per verifiche progettuali, ispezioni e controlli sulle opere pubbliche. In seguito all'ottenimento dell'accREDITAMENTO quale organismo di valutazione della conformità, l'Agenzia potrà fornire supporto tecnico, ove richiesto, alla Regione, alla Città Metropolitana e alle Province, agli Enti locali pugliesi, agli altri Enti pubblici, nonché ai concessionari di servizi pubblici e per l'esecuzione di opere pubbliche, per le attività di verifica preventiva della progettazione, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché per ulteriori attività ispettive e di certificazione che richiedono accREDITAMENTO ISO 9001. Pertanto, la proposta di riorganizzazione prevede l'**individuazione di una nuova Area tecnica denominata "Organismo di valutazione della conformità"**, predisposto quale organismo autonomo e opportunamente separato dalle Aree tecniche che si occupano di progettazione e programmazione, con tre nuovi Servizi denominati "Ispezione sulla progettazione e sull'esecuzione delle opere pubbliche", "Certificazione ed ispezione sui servizi pubblici" e "Attività di committenza ausiliarie e certificazione delle competenze".

La proposta, inoltre, tiene conto del **disegno di legge di riforma della Legge regionale n. 41/2017, istitutiva dell'ASSET**, attualmente in discussione in Consiglio regionale, che prevede il conferimento di ulteriori funzioni istituzionali all'Agenzia.

In sintesi, la proposta di nuova Struttura organizzativa e dotazione organica dell'Agenzia, proprio ai fini di una migliore efficienza delle procedure, prevede, oltre alla Direzione Generale e agli Organi di controllo e vigilanza, n. 3 Aree, n. 1 Struttura e n. 16 Servizi, con una dotazione organica portata a n. 45 unità di personale, escluso il Direttore Generale.

Rispetto alla Struttura organizzativa e dotazione organica proposta con la Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 229 del 05/11/2018, si è proceduto a sostituire, per ciascuna delle tre Aree tecniche, nell'ambito della categoria C, n. 3 qualifiche di "Istruttore amministrativo" in "Istruttore tecnico/amministrativo".

### 3.2 Mandato istituzionale e Missione.

Con deliberazione n. 1518 del 31/7/2015 la Giunta regionale ha inteso ridefinire la struttura organizzativa dell'Amministrazione regionale pugliese attraverso l'adozione del "*Modello Ambidestro per l'Innovazione della Macchina Amministrativa regionale – MAIA*".

Il modello approvato dalla Giunta regionale si propone di introdurre nella struttura organizzativa della Regione elementi capaci di compiere contemporaneamente sia attività di innovazione, grazie ad una struttura capace di esaltarne la flessibilità e la creatività, sia attività ordinarie svolte in modo sempre più efficiente e secondo una struttura che enfatizza la competitività e la riduzione dei costi.

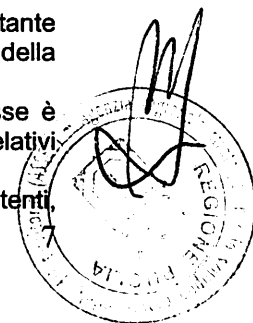
A tal fine, il **modello MAIA** definisce le strutture che devono perseguire le attività di "*exploration*", distinguendole da quelle finalizzate all'"*exploitation*" che, benché separate da un punto di vista organizzativo, devono essere al tempo stesso connesse attraverso l'interazione dei rispettivi dirigenti.

In quest'ottica, la riorganizzazione della macchina amministrativa regionale prevede innanzitutto la costituzione al primo livello funzionale di sei *Dipartimenti*, corrispondenti ad ambiti di interesse strategico riconosciuti a livello nazionale ed europeo, in cui verranno concentrate capacità e poteri necessari ad ottimizzare l'azione amministrativa e massimizzare l'efficacia dell'intervento.

In associazione a ciascuno dei Dipartimenti il modello MAIA prevede di affiancare altrettante **Agenzie regionali definite strategiche**, destinate ad agire come motore di *exploration* della macchina amministrativa regionale.

La definizione delle Agenzie regionali strategiche è estremamente rilevante, poiché ad esse è demandato il compito di identificare, programmare e promuovere le linee di sviluppo dei relativi settori di appartenenza.

A tal fine, **tali Agenzie svolgono attività esplorative** volte ad analizzare *best practice* esistenti,



ad intraprendere percorsi di miglioramento *ex novo*, ad ascoltare e coinvolgere ogni categoria di *stakeholder* al fine di soddisfare bisogni specifici, acquisire attrattività e competitività rispetto a realtà nazionali e internazionali affini nelle materie dei Dipartimenti a cui esse sono associate.

Il nuovo modello organizzativo approvato dalla Giunta regionale, quindi, individua quelle Agenzie regionali che, attraverso opportuni interventi di riorganizzazione e/o ampliamento/modifica delle proprie competenze, compatibilmente con le norme vigenti, sono destinate ad essere trasformate per svolgere tale ruolo strategico.

Tra gli ambiti di interesse strategico per la Regione Puglia descritti dal modello MAIA al fine di circoscrivere nel modo più efficace possibile l'insieme delle tematiche funzionali che devono rappresentare il perimetro d'azione delle singole strutture ambidesse (Dipartimento più Agenzia Regionale Strategica), è stato individuato quello della **mobilità, l'urbanistica e la tutela del paesaggio**.

Infatti, la creazione di sinergie tra urbanistica, paesaggio e mobilità è il fattore chiave per la definizione di modelli di sviluppo strategico del territorio, come previsto dalla Comunità Europea nell'ambito del tema *Smart Cities* del Programma Europeo *Horizon 2020*.

Il tema della tutela del paesaggio è evidentemente connesso ad aspetti quali l'adozione di fonti energetiche sostenibili all'interno di contesti urbani e rurali ed alla gestione intelligente del ciclo dei rifiuti. Questi temi sono a loro volta connessi alle strategie di urbanizzazione intese come la riqualificazione dei paesaggi degradati, la ridefinizione dei confini urbani per prevenire il consumo di suolo, la riqualificazione ed il recupero del patrimonio edilizio esistente, la mitigazione degli impatti ambientali e paesaggistici attraverso interventi di forestazione urbana. Rientra in quest'ambito anche il tema della mobilità. Occorre sviluppare soluzioni in grado di governare e regolamentare la logistica delle merci in ambito urbano, incentivare l'intermodalità e l'impiego dei sistemi di trasporto pubblico, l'adozione di forme alternative di mobilità sostenibile e la mobilità lenta.

Alla luce di tali tendenze europee e nazionali, la struttura organizzativa della Regione Puglia dovrà essere capace di far convergere il processo di *decision making*, relativo a questi macro-ambiti strettamente interrelati, in unità organizzative accomunate da una stessa logica operativa o ancor meglio in dedicate strutture capaci di coordinare le politiche di gestione e miglioramento secondo un'ottica integrata.

Fino ad oggi il sistema amministrativo regionale, analogamente a molte altre Regioni italiane, ha tenuto separate le politiche di gestione della mobilità e dell'urbanistica con quelle di salvaguardia dell'ambiente, di tutela del paesaggio ed attuazione delle opere pubbliche, cercando di attuare ognuna nel rispetto dei vincoli imposti dall'altra, secondo una linea di coerenza. Tuttavia, appare necessario, alla luce della strategia *Smart Cities* oramai perseguita su scala globale, integrare questi approcci secondo un'unica strategia di sviluppo capace di armonizzarne le differenti prospettive in un'unica visione.

Il modello MAIA ha quindi ritenuto l'A.Re.M. perfettamente idonea, una volta ristrutturata secondo un modello organizzativo consono, ad assumere il ruolo di **Agenzia regionale strategica in favore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio**, con il compito di:

- promuovere piani di miglioramento infrastrutturale del trasporto pubblico locale (TPL);
- favorire l'orientamento del Piano regionale dei trasporti verso temi quali la sicurezza stradale e ferroviaria;
- incoraggiare soluzioni che facilitino l'organizzazione della rete logistica e l'integrazione tra le reti di trasporto;
- supportare l'integrazione delle politiche di mobilità e di realizzazione delle opere pubbliche con quelle di gestione del territorio e di tutela del paesaggio;
- verificare il livello di servizio e la qualità del TPL, del sistema di bigliettazione e l'intermodalità;
- svolgere attività di analisi e miglioramento della normazione in materia di edilizia residenziale pubblico-privata e delle politiche di riqualificazione degli ambiti urbani;
- promuovere la pubblica utilità delle opere di interesse regionale.

Viene demandato alla **nuova Agenzia Strategica ASSET** anche il compito di avviare progetti per migliorare il ciclo dei rifiuti, rafforzare l'uso di tecnologie per la produzione di energia alternativa e la riduzione dei consumi energetici in contesti urbani, incentivare azioni di riqualificazione dei paesaggi degradati anche attraverso interventi di forestazione urbana, promuovere la riqualificazione ed il recupero del patrimonio edilizio esistente.



Accanto alle finalità istituzionali dell'Agenzia, come sopra delineate, costituiscono **attività trasversali** quelle più propriamente di staff al vertice tecnico dell'ASSET, inerenti:

- Affari legali, Anticorruzione e Trasparenza;
- Affari Generali, Provveditorato, Segreteria e Sicurezza sul lavoro.

I Servizi competenti in materia svolgono per l'Agenzia attività di interfacciamento con l'esterno e forniscono supporto alle attività generali di carattere orizzontale e d'istituto della stessa.

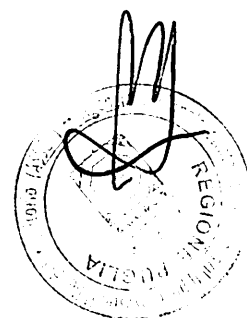
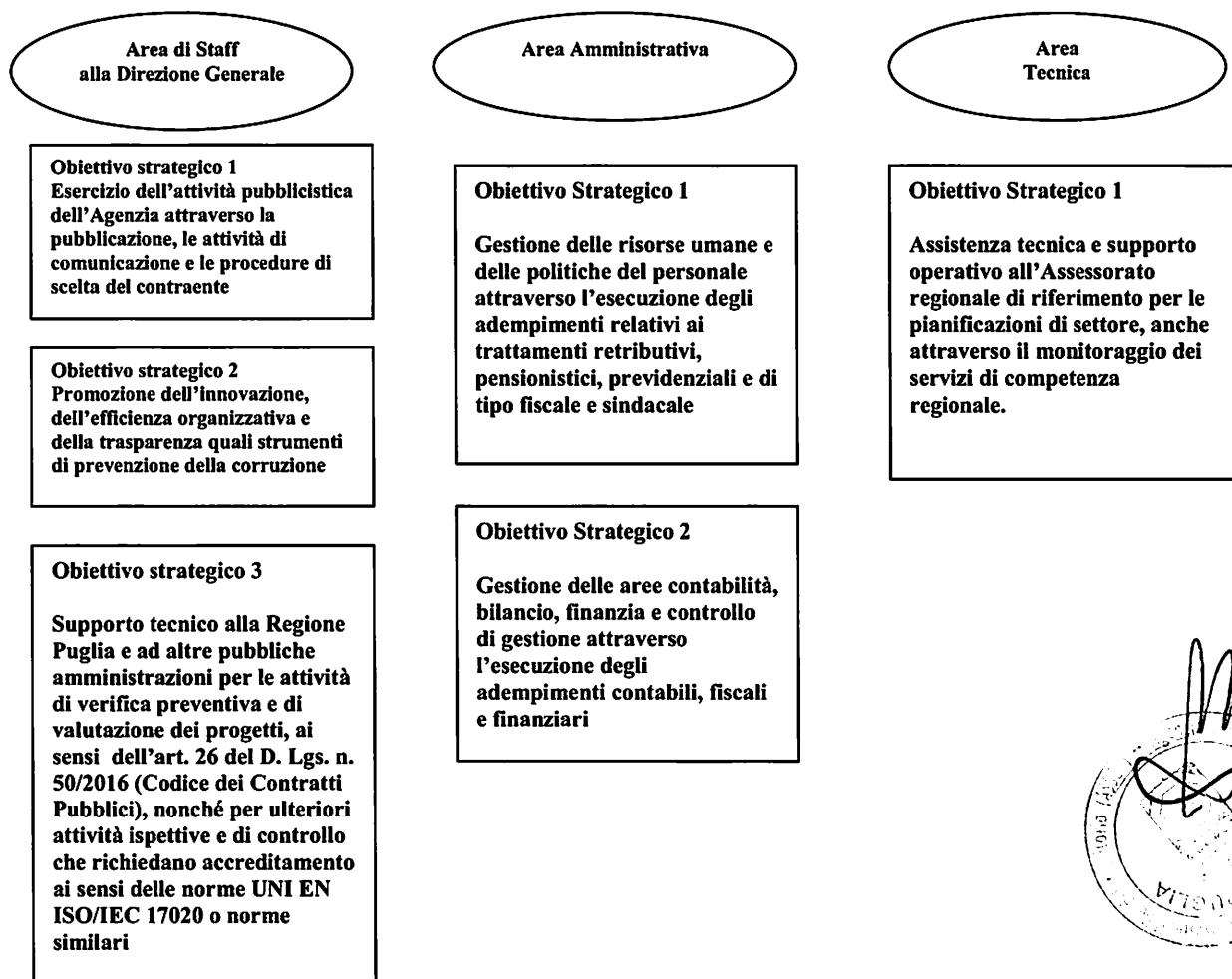
E' poi prevista all'interno dell'Agenzia **una struttura indipendente**, competente a fornire supporto tecnico alla Regione Puglia, agli Enti regionali, agli Enti locali pugliesi, nonché ai concessionari di opere pubbliche, **per le attività di verifica preventiva e di valutazione dei progetti**, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), nonché per ulteriori attività ispettive e di controllo che richiedano accreditamento ai sensi delle norme UNI EN ISO/IEC 17020 o norme similari.

Vi è, infine, una **Struttura Amministrativa di funzionamento**, che provvede a tutte le attività "orizzontali" dell'Agenzia indispensabili per la gestione delle attività di carattere amministrativo (Personale, Contabilità e bilancio, Economato, Sistemi informativi).

### 3.3 Albero della performance

L'Albero della *performance* è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e obiettivi operativi.

In attesa del completamento del processo organizzativo della nuova Agenzia, si riportano gli attuali obiettivi strategici dell'ASSET, riferiti alle tre Macro-Aree esistenti, ovvero Area di staff alla Direzione Generale, Area Amministrativa e Area Tecnica, rinviando per il dettaglio degli obiettivi operativi alle schede allegate.



#### 4.1 Analisi del contesto esterno.

Il presente paragrafo, riprendendo alcuni dati del rapporto BES 2019<sup>1</sup>, espone il loro impatto sulle attività istituzionali dell'ASSET, offrendo, quindi, un quadro d'insieme sull'intensità dell'azione amministrativa richiesta.

##### Salute

Il profilo di benessere della città metropolitana di Bari sulla dimensione salute, si rivela essere migliore di quello nazionale e regionale. È così, ad esempio, per quanto riguarda la speranza di vita alla nascita per entrambi i sessi, un maschio che nasce nell'area barese ha un'aspettativa di vita media di 81,3 anni, superiore a quella dei maschi sia pugliesi che italiani (pari a 80,6 in entrambi i casi). Anche l'aspettativa di vita delle donne baresi, pari a 85,4 anni, risulta essere migliore del dato regionale e nazionale, rispettivamente pari a 84,8 e 84,9 anni. Considerando la mortalità dei giovani per incidenti da mezzi di trasporto la città metropolitana di Bari presenta una situazione più svantaggiosa rispetto al dato nazionale con un tasso pari a 1,1 ogni 10.000 abitanti a differenza di quello nazionale pari a 0,7 ogni 10.000 abitanti. Il tasso di mortalità per tumori tra 20 e 64 anni risulta, per la città metropolitana di Bari, essere pari a 7,8 per 10.000 abitanti mentre il dato regionale è 8,8 e quello nazionale è 9. Il tasso standardizzato di mortalità per demenze e correlate (65 anni e più) per l'area metropolitana è pari a 30,4 per 10.000 abitanti, per la Puglia è pari a 26,9, mentre il dato nazionale è di 27,9.

##### Istruzione e formazione

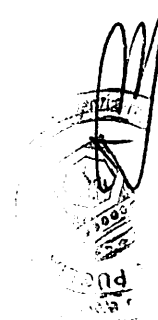
Nel complesso il profilo di benessere dell'area barese sulla dimensione Istruzione e formazione si rivela essere migliore rispetto a quello regionale sia per quanto riguarda il livello di istruzione, sia per quanto riguarda le competenze. La percentuale dei giovani che non lavorano e non studiano (*Neet*) appartenenti all'area metropolitana di Bari risulta essere superiore sia al dato nazionale che a quello regionale. Le persone residenti nell'area metropolitana di Bari con almeno il diploma (25-64 anni) sono pari al 53,6% (a fronte del dato nazionale che si attesta al 60,1% e del dato regionale che si attesta al 48,9%). Mentre per quanto riguarda la percentuale dei laureati e altri titoli terziari (25-39 anni) risulta essere del 22,8%, dato inferiore a quella nazionale (24,4 %). In Italia il punteggio medio raggiunto nelle prove di competenza alfabetica è di 198,5, nella città metropolitana di Bari è di 195. Il punteggio medio raggiunto nel livello di competenza numerica, invece, dei giovani baresi (194,6) non raggiunge quello degli studenti italiani nel loro complesso (199,2) per 4,6 punti. Tuttavia, i risultati ottenuti dai giovani nell'area metropolitana sono migliori di quelli degli studenti dell'intera regione.

Per quanto riguarda la partecipazione alla formazione continua il 7,4% della popolazione tra 25-64 anni della città metropolitana di Bari prosegue con il *lifelong learning*, percentuale più alta rispetto al dato regionale ma inferiore rispetto a quello nazionale (8,3%).

##### Lavoro e conciliazione dei tempi di vita

La mancata partecipazione al lavoro nella città Metropolitana di Bari (26,0%) risulta essere decisamente superiore al dato nazionale (19,7%). Il tasso di occupazione (20-64 anni) ed il tasso di occupazione giovanile (15-29 anni) risultano essere entrambi inferiori al tasso nazionale; il tasso di occupazione nella città metropolitana di Bari, infatti è pari a 54,2%, che risulta inferiore di ben 8,8 punti percentuali a quello nazionale (63,0%) e di 4,8 punti percentuali superiore a quello regionale. Ne consegue che anche la disoccupazione totale e la disoccupazione giovanile risultano più marcate di quelle registrate in Italia. Il tasso di disoccupazione (15-74 anni), infatti, nella città metropolitana di Bari è pari a 13,1%, mentre in Italia risulta essere pari a 10,6%. La disoccupazione giovanile invece nella città metropolitana di Bari è pari al 29,4%, quest'ultimo inferiore a quello regionale (33,9%) ma superiore a quello nazionale (24,8%). La differenza di genere nel tasso di mancata partecipazione nel mercato del lavoro per le donne baresi risulta -27%

<sup>1</sup> [http://www.besdelleprovince.it/fileadmin/grpmnt/1017/PDF\\_BES/BES\\_2019\\_FASCICOLO\\_BARI.pdf](http://www.besdelleprovince.it/fileadmin/grpmnt/1017/PDF_BES/BES_2019_FASCICOLO_BARI.pdf). Il "Bes delle province" è un progetto all'interno del quale collaborano venti amministrazioni provinciali e sette città metropolitane, confrontandosi sulle innovazioni sviluppate e le problematiche affrontate per l'elaborazione di indicatori territoriali per il governo del territorio. Il progetto, inserito nel programma statistico nazionale, si sviluppa nel solco delle riflessioni teoriche e metodologiche volte a integrare la misurazione del benessere equo e sostenibile secondo una concezione multidimensionale del benessere, attenta sia ai parametri economici sia a quelli sociali e ambientali, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Il progetto consolida le attività sinergiche tra istituzioni nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale e si configura anche come una buona pratica sul versante organizzativo e statistico.



mentre la percentuale delle italiane risulta -19,8%. Il tasso di infortuni mortali risulta superiore al tasso nazionale ma inferiore rispetto alla media regionale.

### **Benessere economico**

L'intensità e la persistenza della crisi economica hanno ridotto il valore della ricchezza netta dei cittadini e, nel contempo, hanno ampliato la disuguaglianza economica. Tutti gli indicatori del dominio Benessere economico, mostrano per l'area metropolitana di Bari una situazione penalizzante rispetto all'Italia sebbene migliore di quanto riscontrato a livello regionale.

Il reddito lordo disponibile pro capite della città metropolitana di Bari, infatti, è inferiore a quello nazionale e superiore a quello regionale. Lo stesso vale per la retribuzione media annua dei lavoratori dipendenti, per l'area metropolitana barese risulta essere pari a € 16.980 mentre per quello italiano risulta essere pari a € 21.715. L'importo medio annuo delle pensioni si attesta per la città metropolitana di Bari a € 16.589 mentre a livello regionale è pari a €15.691 e a livello nazionale è pari €17.685. Gli indicatori di disagio economico considerati - incidenza degli sfratti emessi e tasso di ingresso in sofferenza bancaria delle famiglie - sono rispettivamente per la città metropolitana di Bari pari a 3 su 1.000 famiglie e 1,6%. Il primo dato risulta essere superiore a quello regionale e nazionale, mentre il secondo risulta inferiore a quello regionale e leggermente superiore a quello nazionale.

### **Relazioni sociali**

Nell'area barese tutti gli indicatori relativi alla capacità degli edifici scolastici di accogliere positivamente gli alunni disabili presentano valori superiori ai valori nazionali e regionali. Infatti le scuole statali con percorsi interni accessibili risultano essere il 50% sul totale delle scuole statali mentre a livello nazionale sono il 47,3%. Inoltre le scuole statali con percorsi esterni accessibili sono per l'area barese il 54,3%, in Puglia il 51,1%, in Italia il 49,11%; le scuole non statali con percorsi interni accessibili sono il 75%, in Puglia il 38,7%, in Italia il 47,6%. Le scuole non statali con percorsi esterni accessibili sono il 75%, in Puglia il 41,9% in Italia il 47,8%. Per quanto riguarda la presenza degli alunni disabili nell'area barese risulta essere il 2,3%; in Puglia il 2,6%, in Italia il 2,8%. Nelle scuole di secondo grado vi è una presenza pari al 2,2% per la città metropolitana di Bari, in Puglia il 2,5%, in Italia il 2,3%. Per quanto riguarda gli indicatori relativi all'immigrazione i permessi di soggiorno al primo gennaio sul totale stranieri rappresentano il 92,6% in provincia di Bari, il 64,9% in Puglia e il 72,2% sul territorio nazionale. Le istituzioni non profit nell'area barese sono 41,7 ogni 10.000 abitanti, in Puglia se ne contano 42,7 su 10.000 abitanti, in Italia 56,7 su 10.000 abitanti.

### **Politica e istituzioni**

Gli indicatori relativi alla capacità delle istituzioni di includere al proprio interno fasce di popolazioni particolari come donne e giovani denotano una minore capacità dei comuni dell'area barese ad essere incisivi in questo senso. La percentuale di donne nelle istituzioni è di 25,5%, quasi cinque punti percentuali in meno rispetto al dato nazionale e più di 2 punti in meno rispetto alla media regionale 27,7%. Più difficoltosa per i giovani baresi, soprattutto rispetto ai coetanei pugliesi, risulta l'entrata nelle istituzioni comunali: il 26,9% degli amministratori ha meno di quarant'anni, nel resto d'Italia sono invece il 31,3% (29,6% a livello regionale). Per quanto riguarda la capacità degli enti locali del territorio di reperire risorse attraverso la riscossione dei tributi dovuti, gli Enti territoriali dell'area barese raggiungono risultati in linea con il dato nazionale. Per quanto riguarda, invece, il grado di finanziamento interno, sia la Città Metropolitana di Bari, sia i comuni dell'area, evidenziano una minor capacità di finanziamento interno rispetto al dato nazionale.

### **Sicurezza**

Il tema della sicurezza è tra quelli maggiormente sensibili nelle grandi aree urbane che sono caratterizzate da fenomeni diffusi di criminalità. Tutti i tassi di criminalità della città metropolitana sono leggermente superiori rispetto al dato nazionale e in linea con quello regionale. Il tasso di omicidi nell'area barese è pari a 1 omicidio per 100mila abitanti a fronte dello 0,6 del dato nazionale.

Il numero complessivo di delitti denunciati nell'area barese, pari a 410,0 per 10mila abitanti, risulta superiore sia al dato nazionale sia a quello regionale (pari rispettivamente a 401,4 e 361,3); mentre per i delitti violenti denunciati risulta superiore sia al dato nazionale che a quello regionale (21,1 ogni 10mila abitanti a fronte dei 17,2 e 17,2 per 10mila abitanti a livello regionale e nazionale). Il numero di furti e di rapine in abitazione è nell'area metropolitana barese pari a 246,9: invece è 222,5 a livello nazionale e ancora meno a livello regionale (197,4 per 10mila abitanti). Per quanto





riguarda la sicurezza stradale, nell'anno considerato le strade dell'area metropolitana barese non sembrano essere più insicure delle altre strade italiane. Il numero di morti per 100 incidenti stradali è pari a 0,9%, inferiore al dato nazionale (1,9% ogni 100 incidenti) e regionale (2,4% ogni 100 incidenti).

Anche il dato sull'incidentalità extra urbana evidenzia una situazione migliore per la città metropolitana rispetto sia a quella nazionale che a quella regionale. Infatti la percentuale di decessi per incidenti stradali sulla rete extra-urbana è stata nell'anno considerato di 2,4 morti per 100 incidenti, a fronte del dato regionale di 5,9 decessi ogni 100 incidenti e del dato nazionale di 4,6 ogni 100 incidenti.

### **Paesaggio e patrimonio culturale**

L'area metropolitana barese, come tutto il territorio del nostro Paese, si caratterizza per la presenza di aree di rilevante interesse storico, archeologico e paesaggistico. Penalizzato risulta il territorio barese per la scarsa presenza di parchi urbani di notevole interesse pubblico, la cui superficie rappresenta appena lo 0,2% della superficie totale, dato inferiore alla media nazionale che risulta essere pari a 1,9%. Per quanto riguarda i visitatori degli istituti statali di antichità e arte il dato su scala metropolitana è di 38,9 per ogni Km<sup>2</sup> pari a quello regionale ma inferiore a quello nazionale (182,9 per ogni Km<sup>2</sup>). Il numero dei visitatori degli istituti statali di antichità e arte per istituto è di 21.500 nell'area barese, mentre in Puglia è pari a 41.700 ed in Italia è pari a 106.500. Le aziende agrituristiche diffuse nella città Metropolitana di Bari è di 3,7 per 100 Km<sup>2</sup> in linea al dato regionale ma inferiore a quello nazionale pari a 7,5 per 100 Km<sup>2</sup>. La presenza di aree di particolare interesse naturalistico è pari a 43,9% nell'area metropolitana, in Puglia è del 42,7%, in Italia è pari a 44,8%.

### **Ambiente**

La città metropolitana di Bari è una delle più popolate fra le grandi aree urbane del Paese. La forte antropizzazione di questo territorio influenza, ovviamente, in modo considerevole la qualità e la sostenibilità ambientale determinando per alcuni indicatori, valori meno favorevoli rispetto alla media nazionale. In particolare per quello che concerne la qualità ambientale, la disponibilità di verde urbano è di 8,6 mq per abitante, quasi un quarto del valore medio nazionale che è di 31,7 mq.

In relazione alla qualità dell'aria, invece, sono stati 21 i giorni nell'anno in cui le emissioni di PM10 sono state superiori rispetto al rapporto 35 giorni annui, mentre a livello nazionale sono stati ben 40. Per quanto riguarda la dispersione della rete idrica la percentuale nella città metropolitana di Bari è del 52,6% percentuale superiore al dato regionale e nazionale (rispettivamente pari a 45,9% e 41,4%). Un buon risultato riguarda il consumo di elettricità per uso domestico che si attesta su valori inferiori rispetto alla media nazionale. Infatti il consumo di elettricità per uso domestico nell'area metropolitana di Bari è pari a 1.009,4 kwh per abitante a fronte di 1.082,8 kwh a livello nazionale. Meno favorevoli risultano alcuni indicatori relativi alla sostenibilità ambientale. Superiore ai valori nazionali è anche la quota di energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili. Infatti l'energia prodotta da fonti rinnovabili per la città metropolitana di Bari è pari al 46,1%, percentuale inferiore a quella regionale pari a 49,7%, mentre risulta superiore al dato nazionale pari a 33,1%.

### **Ricerca e innovazione**

Gli indicatori relativi al dominio Ricerca e innovazione dell'area barese non si discostano per molti aspetti in maniera evidente da quelli relativi all'intero Paese, raggiungendo, valori più elevati nel contesto regionale. A livello nazionale il numero di domande di brevettazione per un milione di abitanti è superiore a quello registrato nell'area barese (15,2 brevetti per un milione di abitanti nella città metropolitana di Bari, 60,1 il valore registrato a livello nazionale). Nel complesso, inoltre, il numero di brevetti nel settore *High-tech*, nel settore dell'*Information Technology* e nelle *Bioteologie* è inferiore al dato nazionale. Sono il 5,3% sul totale i brevetti nel settore *High-tech* e 17,1% quelli nel settore ICT nell'area barese, mentre a livello nazionale rappresentano rispettivamente il 8,2% e il 14,1%. Coerente con questo quadro è il dato relativo alla percentuale di imprese nei servizi ad alta intensità di conoscenza. In Italia il 30,4% delle imprese è di questo tipo, nella città metropolitana barese è invece il 29,7%.

### **Qualità dei servizi**

L'offerta ospedaliera sembra soddisfare l'utenza di riferimento territoriale dal momento che solo il 6,2% dei baresi ricoverati si rivolge a strutture sanitarie di altre regioni, laddove in Italia questa percentuale è pari al 7,1% e nella regione a 7,8%. Meno positivo il dato relativo alla percentuale di bambini di età compresa tra gli 0 e i 2 anni che usufruiscono dei servizi per l'infanzia, leggermente



inferiore al dato regionale e decisamente inferiore a quello nazionale: infatti la loro quota è pari al 4,6% nell'area metropolitana barese, mentre la quota in Italia è pari a 12,6% e 6,4% in Puglia. Ugualmente meno positiva è la situazione per quanto concerne i servizi di pubblica utilità: il numero medio di interruzioni elettriche senza preavviso nell'anno è pari nella città metropolitana di Bari a 2,5 mentre in Italia è pari a 2,1. Difficoltosa risulta essere la raccolta differenziata dei rifiuti urbani, anche più di quanto avviene a livello regionale. Mentre nel Paese mediamente il 55,5% dei rifiuti viene raccolto in maniera differenziata, nell'area metropolitana di Bari nell'anno di riferimento questo valore risulta essere pari al 47,4% (40,4% in Puglia). La percentuale di detenuti presenti negli istituti di detenzione baresi è 137,8% superiore alla capienza regolamentare. Questo dato, purtroppo, è superiore al dato nazionale, che si attesta al 117,9%, sebbene inferiore a quello regionale (157%). Infine, per quanto riguarda la mobilità nell'area barese i posti-Km offerti dal tpl è di 3.047 per abitante, in Puglia è di 2.282 per abitante, in Italia 4.615 per abitante.

#### **4.2 Analisi del contesto interno.**

Si rinvia ai paragrafi 2.1, 2.2, 3.1 e 3.2 del presente documento.

#### **5. Obiettivi strategici.**

Di seguito si illustrano sinteticamente i principali progetti/attività in corso riferiti agli obiettivi strategici dell'Agenzia per l'anno 2020, rinviando per il dettaglio alle schede tecniche in allegato al presente documento:

##### **5.1. Assistenza tecnica a supporto della pianificazione regionale in materia di mobilità e trasporto.**

L'ASSET supporta i Servizi dell'Assessorato alle infrastrutture e mobilità della Regione Puglia nell'elaborazione degli strumenti di programmazione e pianificazione regionale. Attualmente, l'Agenzia sta operando a supporto e in stretta sinergia sia con i competenti uffici regionali sia con i consulenti esterni incaricati da tali uffici e dalla stessa ASSET.

In particolare, l'Agenzia, concluso il lavoro di stesura del Piano di riprogrammazione dei servizi di Trasporto Pubblico locale, nel prossimo triennio sarà impegnata nell'elaborazione del Piano Triennale dei Servizi (PTS), nell'aggiornamento del Piano attuativo del Piano regionale dei trasporti per il trasporto stradale, ferroviario, marittimo ed aereo e nella predisposizione del Piano regionale delle merci e della logistica.

##### **5.2. Implementazione dell'analisi dei programmi di esercizio dei servizi ferroviari ed automobilistici della rete del TPRL, anche attraverso il loro monitoraggio.**

Le attività riconducibili a questa sezione coprono le esigenze tecnico-operative a supporto della gestione dei contratti di servizio e di programmazione del TPRL relativamente al sottosistema dell'offerta di trasporto.

La finalità di tale attività risiede nella necessità di garantire un monitoraggio puntuale dei programmi di esercizio previsti dai contratti di servizio per produrre, anche attraverso la costruzione di indici di prestazione, l'analisi della loro efficienza ed efficacia. L'implementazione del sottosistema di offerta relativo al modello di TPRL rappresenta una fase di analisi fondamentale ai fini della programmazione dei servizi di trasporto ed in particolare per la redazione del Piano Triennale dei Servizi e per la determinazione dei Servizi minimi. L'Agenzia costruisce e mantiene aggiornato, in modo costante e sistematico, il modello di offerta del TPRL; si tratta di un'attività già avviata come AREM, che si intende consolidare, sviluppare e migliorare nel prossimo triennio. Le operazioni che vengono effettuate sul sistema informativo del TPRL sono di seguito indicate :

- Acquisizione programmi di esercizio (percorsi, orari, validità, caratteristiche del materiale rotabile impiegato) delle singole aziende (imprese ferroviarie e aziende linee automobilistiche extraurbane);
- Implementazione del modello di offerta attraverso il caricamento dei programmi di esercizio (percorsi, orari, validità, caratteristiche del materiale rotabile impiegato) sul grafo multimodale della rete regionale e loro aggiornamento annuale.



- Costruzione di indicatori di offerta per sottoreti e/o per ambiti territoriali utile alla definizione di strategie e proposte.
- Raccolta e analisi dei dati di produzione chilometrica e puntualità servizi TPRL
- Studio preliminare per la sperimentazione di sistemi di integrazione tariffaria e correlate analisi.

### **5.3. Implementazione dell'analisi dei dati di traffico sui servizi ferroviari ed automobilistici della rete del TPRL, anche attraverso il loro monitoraggio.**

Le attività ricomprese in questa sezione rispondono alle esigenze tecnico-operative a supporto della gestione dei contratti di servizio e di programmazione del TPRL relativamente al sottosistema della domanda di trasporto.

La disponibilità di tali dati è funzionale all'implementazione e all'aggiornamento del sottosistema di domanda del sistema dei trasporti pubblici pugliesi già avviata da A.Re.M., che si intende consolidare e sviluppare. Questa attività rappresenta una fase di analisi fondamentale ai fini della programmazione dei servizi di trasporto, in particolare per la redazione del Piano Triennale dei Servizi e per la determinazione dei Servizi minimi, e si sostanzia nelle seguenti attività:

- Acquisizione e analisi dati di bigliettazione forniti dalle singole imprese ferroviarie.
- Acquisizione e analisi dati di frequentazione rilevati dalle singole imprese ferroviarie.
- Acquisizione e analisi dati di bigliettazione forniti dai singoli operatori automobilistici
- Caricamento e visualizzazione dati su grafo e in forma spaziale per relazioni O/D.

### **5.4. Raccolta, monitoraggio ed analisi dei dati di incidentalità stradale.**

Le attività ricomprese in questa sezione sono state svolte dall'A.Re.M. in modo continuativo e sistematico già dal 2007, attraverso l'avvio delle attività del progetto CREMSS (Centro regionale di monitoraggio e governo della sicurezza stradale), istituito dalla L.R. n. 18 del 2004. Successivamente, con l'art. 23 della LR. 10 del 2009, tutte le attività del CREMSS sono state demandate all'A.Re.M., ed attualmente rientrano nelle attività di competenza della neo istituita ASSET, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera j), della L.R. n. 41/2017.

Tutti gli strumenti informatizzati adoperati nell'ambito della sicurezza stradale sono stati sviluppati internamente dall'Agenzia, che si occupa anche delle successive attività di manutenzione ed aggiornamento.

Nello specifico, l'Agenzia svolge i seguenti interventi:

- Acquisizione dei dati sull'incidentalità stradale attraverso un sistema informatizzato;
- Integrazione e coordinamento tra diversi enti ed istituzioni per il censimento degli incidenti stradali;
- Elaborazione di livelli di incidentalità per singola strada e singola intersezione e mappatura dei punti neri della rete stradale regionale;
- Trasferimento all'ISTAT dei dati sul censimento degli incidenti stradali;
- Produzione di report semestrali;
- Costruzione di indicatori utili alla proposizione di strategie di contrasto ai fattori di rischio.

Per accrescere ulteriormente la diffusione della cultura sulla sicurezza stradale nei giovani, l'Agenzia intende proseguire nella ricerca di strategie sinergiche che coinvolgano il mondo dell'Università ed il Master di Giornalismo, per l'attivazione di processi comunicativi che utilizzino la comunicazione tradizionale (televisioni e stampa) e la sperimentazione di metodi di comunicazione innovativi e alternativi. In particolare, l'ASSET e l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione (FOR.PSI.COM.) ed il Master di Giornalismo hanno inteso instaurare un rapporto di collaborazione scientifico-culturale nella programmazione e realizzazione di attività di ricerca, studio e diffusione di informazioni nel campo della comunicazione sulla tematica della sicurezza stradale e della mobilità



sostenibile attraverso specifica convenzione di collaborazione, approvata con determina commissariale n. 288 del 21/12/2018.

Inoltre, con D.G.R. n. 1912 del 30 ottobre 2018 è stato approvato il programma integrato di attività sui temi della sicurezza stradale e mobilità sostenibile, al fine di coordinare le iniziative e i progetti dell'Assessorato ai trasporti della Regione Puglia e dell'ASSET. In particolare, sono previste iniziative di promozione e comunicazione, a cura dell'ASSET, da attuare in collaborazione con Istituti scolastici, Università, Ordine dei Giornalisti. In attuazione della predetta delibera, con determina commissariale n. 294 del 21 dicembre 2018 è stato approvato lo schema di Accordo tra ASSET e Politecnico di Bari per la definizione delle **Linee Guida per la moderazione del traffico in ambito urbano**, al fine di fornire uno strumento utile agli Enti locali per la corretta progettazione dei dispositivi e limitare il fenomeno dell'incidentalità stradale in ambito urbano, favorire le forme di mobilità positiva (pedonale, ciclistica e TPL), migliorare la qualità della vita degli spazi urbani.

Infine, con specifico riferimento alla Sicurezza stradale, nel 2020 si prevede di realizzare le seguenti attività:

*1) La Strada non è una Giungla*

Nel percorso di sicurezza stradale, come educazione degli studenti delle scuole superiori e con la collaborazione sinergica della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale - Puglia, si continuerà nell'esecuzione e completamento della quinta edizione del campionato studentesco on line a premi sulla sicurezza stradale, denominato "La Strada non è una giungla", che prevede la partecipazione dei ragazzi (e dei loro insegnanti) delle scuole secondarie di I e II grado della regione Puglia.

*2) Giornata sulla sicurezza stradale*

Nel corso dell'anno scolastico 2019/2020, in virtù del Protocollo d'Intesa con l'USR della Puglia, si amplieranno le attività di educazione alla sicurezza stradale all'intero delle scuole di ogni ordine e grado della Regione Puglia. La "Giornata sulla sicurezza stradale" si svolgerà in diverse scuole della Regione Puglia e sarà così articolata:

- effettuazione di test sulla sicurezza stradale;
- proiezione di video internazionali sulla sicurezza stradale;
- testimonianza diretta con docenti e personalità del settore;
- realizzazione di percorsi-test con visori di simulazione in stato di ebbrezza;
- realizzazione di percorsi-test con visori di simulazione di stato di assunzione di sostanze psicotrope;
- visualizzazione di mappe dell'incidentalità stradale nel territorio di riferimento;
- effettuazione di interviste video ai partecipanti;
- effettuazione di riprese video sulla presenza di ASSET all'evento;
- premiazione di vincitori dei test e distribuzione di gadget ai vincitori.

*3) Evento in Fiera del Levante*

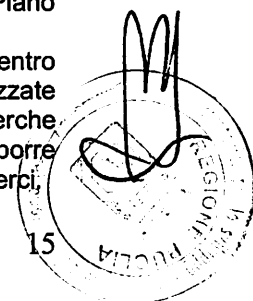
Nel corso della Fiera del Levante verrà allestito uno stand dedicato alle attività di educazione, sensibilizzazione e comunicazione della sicurezza stradale. All'interno dello stand ogni giorno sarà possibile effettuare delle attività, tra cui percorsi esperienziali di simulazione di guida in stato di ebbrezza e/o sotto effetto di stupefacenti, visione di video internazionali sulla sicurezza stradale, partecipazione a quiz on line sulla sicurezza stradale utilizzatore del simulatore di guida.

**5.5. Redazione del Piano Regionale della Logistica e delle Merci.**

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, lettere a) e g), della L.R. n. 41/2017, l'ASSET fornisce supporto ai processi di programmazione strategica della Regione Puglia, con particolare riferimento al Piano regionale delle merci e della logistica (PML).

Trattasi di strumento previsto dalla L.R. n.16/2008, la cui elaborazione è stata resa possibile a seguito dell'approvazione, da parte del Governo nazionale, del Piano dei Porti e del Piano Nazionale delle merci, avvenuta ad aprile 2016.

Nell'anno 2018 l'ASSET, avvalendosi delle competenze specialistiche dell'Associazione Centro Studi e Ricerche sul Mezzogiorno – SRM, ha svolto servizi di studio, ricerca ed analisi finalizzate alla redazione del Piano regionale delle merci e della logistica, orientati specificatamente a ricerche ed analisi di scenario a livello continentale e globale, utili ad indirizzare gli investimenti e a proporre un quadro di riferimento chiaro delle politiche di sviluppo del settore logistico e del trasporto merci.



Al fine di completare la redazione del Piano, occorre ora formulare le proposte per un corretto assetto istituzionale e infrastrutturale nel settore della logistica delle merci e la definizione di strategie di sviluppo settoriale, coerenti con le caratteristiche socio-economiche attuali e future del territorio pugliese, individuando gli interventi e le possibili alternative miranti a efficientare il settore del trasporto merci e della logistica e a recuperare la produttività e la competitività delle imprese pugliesi e del sistema trasporti stico in senso ampio.

Inoltre, dalle analisi e dagli studi propedeutici alla redazione del Piano regionale delle merci e della logistica è emersa l'opportunità di valorizzare le potenzialità dell'agglomerato industriale di Bari-Modugno, in quanto è collocato a sud ovest del centro abitato di Bari, a meno di 10 km dal porto, in un contesto territoriale che connette l'infrastruttura portuale della città capoluogo con i più rilevanti vettori infrastrutturali viari e ferroviari (rispettivamente A14 e dorsale adriatica delle Ferrovie dello Stato). L'ASSET ha dunque avviato un'indagine ricognitiva dei lotti del Consorzio ASI di Bari non più operativi, al fine di valutare la possibilità di riassegnarli a nuovi operatori industriali, ottimizzando tutte le risorse allocative potenziali dell'agglomerato industriale, prima di ipotizzare un eventuale ampliamento dello stesso. Detti immobili possono rientrare nella perimetrazione della istituenda Zona Economica Speciale (ZES) dell'Area Adriatica, per lo sviluppo della quale è opportuno acquisire la disponibilità di idonee aree per l'insediamento delle unità produttive.

#### **5.6. Gestione del sistema dei dati della mobilità.**

In conformità con quanto sancito dalla L.R. n.18/2002, l'Agenzia realizza e gestisce una banca dati del sistema della mobilità regionale, che viene alimentata dalle rilevazioni effettuate. Anche nel 2020 si procederà all'utilizzo del sistema informativo VISUM da parte dell'Agenzia. Ciò garantirà la possibilità di significative aggregazioni dei dati al fine di rendere possibile l'omogeneizzazione delle informazioni e sostenere in modo puntuale ed efficace l'attività di programmazione dell'organo di governo regionale.

#### **5.7. Gestione del Portale della Mobilità.**

L'Agenzia nel corso del 2020 proseguirà l'attività di implementazione dell'informazione nel web regionale sulla mobilità, come previsto dalla D.D. n. 53 del 28.03.2011. Il portale della mobilità rappresenta un elemento qualificante dell'azione di governo regionale in un'ottica di apertura e trasparenza, volta a garantire un migliore accesso ai servizi da parte dei cittadini nel campo della mobilità sostenibile e della sicurezza stradale. Nello specifico, l'Agenzia svilupperà strategie per accogliere bisogni di mobilità dei cittadini e segnalazioni di disservizi, al fine di facilitare l'individuazione delle possibili soluzioni.

#### **5.8. Banche dati del sistema pugliese della mobilità.**

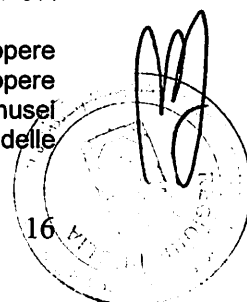
Tale attività consiste nel fornire supporto alla Sezione regionale Infrastrutture per la Mobilità in ordine alla predisposizione delle banche dati inerenti il sistema pugliese della mobilità, utili a rafforzare il quadro conoscitivo della domanda e delle abitudini di spostamento, quale supporto all'attività di pianificazione attivata dagli Enti locali, nonché all'aggiornamento del modello di simulazione trasporti-territorio che già l'AREM, ed attualmente l'ASSET, implementa ed aggiorna periodicamente.

#### **5.9. Monitoraggio delle opere regionali e relativa mappatura.**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera u), della L.R. n. 41/2017, l'ASSET svolge funzioni di supporto tecnico alla regione Puglia per il monitoraggio e la mappatura delle grandi opere e dei programmi di opere pubbliche realizzate nel territorio regionale.

Le attività di monitoraggio hanno ad oggetto le opere finanziate con fondi europei POR (programmazione 2014-2020) e con altri fondi statali e regionali, con relativa mappatura.

L'obiettivo dell'attività è reperire conoscenze e mappature georeferenziate di tutte le opere infrastrutturali a rete (strade, ferrovie, canali, acquedotti, compresi ponti, dighe, depuratori ed opere puntuali facenti parte della rete) ed altre opere puntuali (scuole, ospedali, impianti sportivi, musei ed altri edifici pubblici), al fine di programmare interventi di manutenzione e implementazione delle stesse opere pubbliche, sia ai fini della sicurezza, sia ai fini della funzionalità e fruibilità.



In tale processo l'ASSET si pone come cabina di regia, oltre che ricettore e aggregatore della ricognizione effettuata da tutti gli Enti coinvolti.

Ad ottobre 2018 l'Agenzia ha trasmesso a tutti gli Enti scheda in formato excel e vademecum illustrativo necessari alla ricognizione.

A seguito dell'avvio della raccolta delle schede ricognitive da parte dei predetti Enti, l'ASSET ha proceduto, nel 2019, alla predisposizione di un database funzionalmente adeguato, che tenga conto delle peculiarità e delle criticità connesse all'oggetto della ricognizione, nonché allo sviluppo di un'apposita piattaforma digitale. In fase di predisposizione del database, si è proceduto, ove necessario, ad appositi sopralluoghi tecnici e relative relazioni.

Nel 2020 si prevede di proseguire nell'attività di ricognizione, al fine di implementare il data base con i dati provenienti dagli Enti che ancora non hanno evaso la richiesta ed ai quali è stato inviato un sollecito.

#### **5.10. Attività di assistenza tecnico-specialistica ingegneristica, legale ed economico-finanziaria propedeutiche alla gara regionale del TPL su gomma.**

Con D.D.G. n. 74/2016 del 28/12/2016 l'Agenzia ha approvato un protocollo d'intesa con la Regione Puglia – Sezione TPL e Grandi Progetti – finalizzato alla realizzazione di attività di assistenza tecnico-specialistica, legale ed economico-finanziaria- PTS e piani d'ambito L.R. 18/2002. Nel 2020 si proseguirà nell'attività oggetto del protocollo, dopo aver avviato, nel 2017, due gare, una di assistenza tecnica economico-legale e l'altra di assistenza tecnica ingegneristica, terminate nel 2018.

#### **5.11. Supporto alla Regione Puglia nel processo di pianificazione e progettazione regionale sui temi della mobilità ciclistica.**

L'art. 2, comma 3, lettera a), della L.R. n. 41/2017, stabilisce che tra i compiti attribuiti all'ASSET vi sono anche quelli di supporto ai processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente.

Con D.G.R. n. 2031 del 29/11/2017 la Giunta regionale ha approvato lo schema di protocollo di intesa tra la Sezione regionale Mobilità sostenibile e Vigilanza Trasporto pubblico locale e l'Agenzia, che è stato approvato dall'AREM a dicembre 2017, finalizzato alla redazione del Piano Regionale per la Mobilità Ciclistica (PRMC). In tale Piano si terrà conto dei vari itinerari ciclistici nazionali (Bicitalia ed Eurovelo), nonché delle precedenti iniziative regionali riguardanti il progetto Cyronmed.

La bozza di tale Piano, la cui elaborazione è iniziata nel 2018, è in via di conclusione e nel 2019 è stata avviata la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e dello Studio di incidenza (VINCA), e quindi la predisposizione dei relativi elaborati progettuali, a supporto del redigendo PRMC.

Inoltre, con la stessa D.G.R. n. 2031/2017, si è dato avvio alla progettazione di fattibilità tecnico-economica della Ciclovia dell'Acquedotto pugliese, precisamente per il tratto da Monte Fellone (TA) a S. Maria di Leuca, che si prevede di approvare nel 2020.

Sempre nell'ambito delle competenze in materia di mobilità ciclistica, all'ASSET sono state assegnate funzioni di supporto tecnico per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla realizzazione della Ciclopedonale costiera Monopoli-Fasano, che si prevede di completare nel 2020.

Il progetto ha l'obiettivo di rendere ciclabile e pedonale un percorso lungo circa 20 km, che seguirà il tracciato dell'antica Via Appia ed andrà a coincidere con il tratto regionale della Ciclovia Adriatica, compreso nei comuni di monopoli e Fasano.

#### **5.12. Monitoraggio ambientale del Piano Attuativo 2015-2019 del Piano Regionale dei Trasporti.**

Con determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 145 del 12 dicembre 2017 è stato approvato il protocollo d'intesa tra ASSET e Regione Puglia – Sezione Infrastrutture per la Mobilità, per l'affidamento all'Agenzia delle attività relative al Monitoraggio ambientale del Piano Attuativo 2015-2019 del Piano Regionale dei Trasporti, unitamente alla verifica dello stato di attuazione degli interventi previsti nel Piano Attuativo, sul piano finanziario, procedurale e operativo.

Nell'anno 2020 proseguiranno le attività di monitoraggio ambientale aventi ad oggetto gli interventi



individuati dal gruppo di lavoro costituito da Regione e ASSET nell'ambito di quelli previsti nel PRT, con il supporto di esperti esterni, al fine di verificare l'impatto ambientale degli stessi interventi, a seguito dello stato di avanzamento della loro realizzazione.

### **5.13. Piano Strategico di Taranto e Laboratorio Urbano "Taranto Futuro Prossimo".**

Con D.G.R. n. 572 del 05/04/2018 è stata approvata la convenzione con la quale la Regione Puglia ha affidato all'A.S.S.E.T., in accordo con l'Ufficio di Presidenza della Regione e il Dipartimento dello Sviluppo Economico, il coordinamento delle attività per la definizione delle **Linee Guida del Piano Strategico e la redazione del Piano strategico di sviluppo e di valorizzazione del territorio tarantino**, attraverso un processo virtuoso di collaborazione tra Amministrazioni. La medesima convenzione prevede la costituzione di uno staff tecnico multidisciplinare al fine di predisporre ed aggiornare le analisi di contesto del territorio e definire in forma partecipata le Linee Guida del Piano Strategico e lo stesso Piano Strategico di Taranto.

Con Determina commissariale n. 74 del 24 aprile 2018, l'ASSET ha approvato e sottoscritto la convenzione prevista dalla predetta D.G.R. n. 572/2018 ed ha avviato le procedure per la costituzione del gruppo di lavoro e lo staff tecnico multidisciplinare, al fine di predisporre ed aggiornare le analisi di contesto per il territorio di riferimento, raccogliere ed elaborare informazioni e dati riguardanti gli interventi infrastrutturali e le attività progettuali immateriali in atto, nonché gli interventi programmati a Taranto; definire, in forma partecipata, le linee guida del Piano Strategico, il Piano Strategico e la visione di sviluppo integrato ed ecosostenibile dell'area vasta di riferimento; definire gli obiettivi e facilitare le azioni coordinate e coerenti con la visione di sviluppo.

In data 25/11/2019, con DGR n. 2107, è stato adottato il "*Documento generale del Piano Strategico di sviluppo e valorizzazione del territorio tarantino "Taranto Futuro Prossimo": L.R. 2/2018 (Legge per Taranto)*", che prevede, tra le varie attività ed iniziative, la costituzione del Laboratorio Urbano per l'Attuazione del Piano Strategico, che proseguirà le attività di monitoraggio delle azioni di Piano, le attività di informazione e partecipazione, le attività progettuali a supporto del Comune di Taranto e degli altri soggetti attuatori delle azioni già previste e finanziate, ricomprese nel Piano Strategico e ritenute prioritarie dalla Regione Puglia in accordo con il Comune di Taranto.

Con D.G.R. n. 1803 del 07/10/2019, pubblicata sul BURP n. 123 del 25/10/2019, la Regione Puglia ha disposto il finanziamento di una serie di misure atte a favorire lo sviluppo del territorio regionale, destinando all'ASSET l'importo di € 600.000,00 da utilizzare per fornire il supporto tecnico per il progetto, la strutturazione e l'avviamento del succitato "**Laboratorio urbano - Taranto Futuro Prossimo**", che si avvarrà di diverse unità professionali (*senior* e *junior*), distribuite su specifiche e distinte Aree di lavoro: Area tecnica, Area sviluppo, Area processi partecipativi, Area project management. A dicembre 2019 l'ASSET ha avviato le selezioni pubbliche per l'individuazione delle unità senior e junior che andranno a costituire il Laboratorio Urbano.

Nel 2020, ultimate le selezioni, si prevede di avviare le attività del Laboratorio Urbano.

### **5.14. Supporto tecnico per le attività del Commissario delegato agli interventi per la mitigazione del dissesto idrogeologico.**

L'art. 2, comma 3, lettera r), della L.R. n. 41/2017, assegna all'ASSET compiti di supporto alle attività regionali anche per gli interventi di tutela e ripristino causati da fenomeni di dissesto, nonché per altri fenomeni calamitosi.

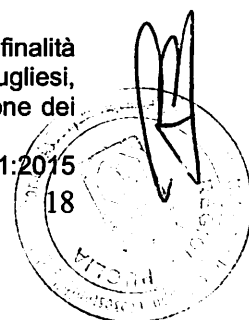
In attuazione di tale disposto normativo, ASSET supporta l'Ufficio del Commissario Straordinario Delegato per l'attuazione degli interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Puglia previsti nell'Accordo di Programma sottoscritto il 25/11/2010 tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e la Regione Puglia.

Per il dettaglio delle attività, si rinvia alla relativa scheda tecnica in allegato al presente documento.

### **5.15. Attività di verifica preventiva e valutazione dei progetti.**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera t), della L.R. n. 41/2017, l'ASSET ha tra le proprie finalità quella di fornire supporto tecnico alla Regione Puglia, agli Enti regionali, agli Enti locali pugliesi, nonché ai concessionari di opere pubbliche, per le attività di verifica preventiva e valutazione dei progetti, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

L'ASSET ha adottato un sistema di gestione della qualità conforme alla norma EN ISO 9001:2015



ed al Regolamento Tecnico ACCREDIA RT-21 relativamente alle attività di verifica della progettazione, ex art. 26 del D. Lgs. 50/2016, che consente ad ASSET di effettuare verifiche preliminari della progettazione per opere di importo sino ad € 20.000.000,00.

Ai sensi dell'art. 2, comma 5, della L.R. n. 41/2017 e dell'art. 15 della L. n. 241/1990, l'ASSET ha avviato la stipula di appositi accordi con altre pubbliche amministrazioni sprovviste di proprie strutture tecniche interne per le verifiche dei progetti. In particolare, con DDG n. 19/2020 e n. 29/2020 l'Agenzia ha approvato due convenzioni, rispettivamente, con AQP S.p.A. e con AGER per svolgere, su richiesta, la verifica della progettazione di competenza delle due controparti, ai fini della validazione.

#### **5.16. Piano regionale dello Sport.**

La Giunta Regionale, con la DGR n.1096 del 28.6.2018, ha autorizzato l'ASSET - in stretta collaborazione con il Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, con il coinvolgimento del Coni e dell'Osservatorio del sistema sportivo regionale - ad elaborare il documento di pianificazione urbanistica settoriale per l'impiantistica sportiva.

In attuazione di tale delibera, ASSET nel 2018 ha provveduto a:

- istituire un apposito Gruppo di coordinamento che, senza ulteriori oneri per la Regione Puglia, possa presidiare e coordinare le azioni sopra indicate. Al Gruppo di Coordinamento partecipano: il Commissario Straordinario dell'ASSET, il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, il Presidente del CONI, il presidente del CIP;

- costituire un Gruppo di lavoro che comprenda professionalità esperte nel settore della programmazione e gestione degli impianti sportivi, nell'organizzazione dell'attività e degli eventi sportivi, nella comunicazione sportiva, nell'elaborazione grafica ed informatizzata dei dati e della mappatura regionale di settore.

Nell'anno 2019, ASSET ha svolto le seguenti attività:

- iniziative informative e partecipative per l'elaborazione del Piano, per la comunicazione e la divulgazione dell'attività di pianificazione e la programmazione finale;

- prosecuzione dell'elaborazione del Piano regionale per l'impiantistica sportiva.

Nel 2020, a conclusione del Progetto, l'Agenzia procederà alla stampa e diffusione del documento.

#### **5.17. Supporto tecnico al gruppo di lavoro regionale per la pianificazione strategica nel settore dell'economica del mare (Blue economy).**

Con DGR n.2361 del 21/12/2018 è stata approvata la "Convenzione per l'elaborazione di un Action Plan e studi di fattibilità in favore del Mar Piccolo di Taranto" tra Regione Puglia e A.S.S.E.T.

Con Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 92 del 08/04/2019 l'ASSET ha preso atto della convenzione sottoscritta il 21/12/2018 di cui alla DGR n. 2361/2018.

Con tale Convenzione la Regione ha affidato all'ASSET l'attuazione d'iniziative che, attraverso un processo virtuoso di collaborazione tra Amministrazioni e Istituzioni del territorio, definiscano gli interventi di supporto per la valorizzazione delle risorse potenziali del Mar Piccolo di Taranto, mediante l'elaborazione di un "Action-plan e relativi studi di fattibilità in favore del Mar Piccolo di Taranto", che proseguirà nel 2020.

#### **5.18. ICT e dematerializzazione.**

In tale attività l'Agenzia mira alla dematerializzazione delle procedure amministrative interne alla stessa, ad avviare tale processo anche per le procedure del Genio Civile e a favorire la promozione dell'ICT e della dematerializzazione in altri settori, anche attraverso l'utilizzo del BIM (Building Information Modelling), strumento elettronico specifico per la modellazione dell'edilizia e le infrastrutture

#### **5.19. Governance del processo di adeguamento, riorganizzazione e unificazione delle attività connesse all'accoglienza nelle strutture sanitarie pugliesi.**

ASSET, anche sulla base dell'esperienza maturata come AREM, fornirà un adeguato supporto tecnico e operativo alla Regione Puglia, e particolarmente al Dipartimento Promozione della





Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, al fine di definire strumenti integrati di *governance* del processo di adeguamento, riorganizzazione e standardizzazione delle attività connesse alla progettazione di un sistema di accoglienza degli utenti nelle strutture sanitarie pugliesi, con particolare riferimento *in primis* ai presidi ospedalieri.

In particolare, in base a quanto previsto dalla DGR N. 2261 del 21/12/2017, l'attività di supporto ha mirato alla:

- elaborazione di Linee Guida dedicate all'adeguamento, riorganizzazione e standardizzazione delle attività connesse all'accoglienza nelle strutture sanitarie pubbliche pugliesi, con particolare riferimento ai poli ospedalieri, che dovranno rappresentare lo strumento di riferimento, in ambito regionale, per la progettazione e l'attuazione di interventi, materiali ed immateriali, dedicati a migliorare la qualità dell'accoglienza degli utenti nei presidi ospedalieri pugliesi;
- elaborazione del programma di adeguamento, riorganizzazione e standardizzazione delle attività connesse all'accoglienza nelle strutture sanitarie pubbliche pugliesi, con particolare riferimento ai poli ospedalieri, al fine di adeguare strutturalmente gli spazi relativi all'accoglienza ed arricchire la qualità dei servizi di front-office, in modo da consentire condizioni di accoglienza e funzionalità atte a migliorare il livello qualitativo del servizio sanitario regionale, nonché la percezione dello stesso;
- supervisione all'attuazione degli interventi previsti nel suddetto programma di adeguamento, riorganizzazione e standardizzazione, attraverso il monitoraggio della materiale attuazione dei progetti, una volta definiti i singoli interventi e stanziata le relative risorse finanziarie.

Nella succitata DGR N. 2261/2017, inoltre, si individuano tra i compiti dell'Agenzia, la costituzione di:

- un gruppo di coordinamento, costituito dal Commissario Straordinario dell'ASSET, con ruolo di coordinatore, dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti o suo delegato, dal Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio o suo delegato e dal Direttore dell'ARESS o suo delegato;
- una task-force operativa che comprenda professionalità mediche, organizzativo-manageriali, tecnico-progettuali ed esperti della comunicazione visiva, con il fine di individuare le linee guida e di progettare un sistema coordinato di accoglienza nei presidi ospedalieri regionali.

Con determina n. 10/2018 del 17/01/2018 dell'ASSET si è provveduto a prendere atto della DGR n. 2261/2017 e si è avviata l'attività progettuale, costituendo la task force operativa.

Nel 2019 l'ASSET ha completato l'elaborazione delle Linee Guida del Progetto "Hospitality", che sono state approvate con DGR n. 671 del 09/04/2019, ed ha avviato la fase relativa all'applicazione delle stesse Linee Guida, in varie strutture sanitarie e/o sociosanitarie pugliesi, sulla base di apposite convenzioni, costituendo, a tal fine, un apposito gruppo di lavoro per fornire adeguato supporto tecnico all'ASSET e alle strutture sanitarie interessate all'applicazione delle Linee Guida.

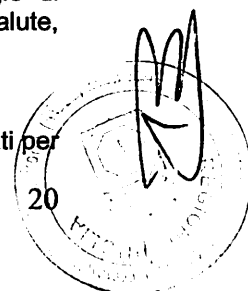
Nel 2020 proseguirà l'attuazione del Progetto Hospitality, con il supporto tecnico del suddetto gruppo di lavoro.

#### **5.20. Interventi infrastrutturali di potenziamento dei servizi territoriali socio-sanitari e sanitari della ASL di Brindisi.**

Con D.G.R. n. 1745 del 30/10/2017, la Regione Puglia ha approvato un atto di indirizzo finalizzato alla stipula di un protocollo d'intesa tra ASSET e ASL di Brindisi in base al quale l'Agenzia fornirà supporto tecnico ed assistenza alle attività di programmazione degli interventi di nuova costruzione, di riqualificazione del patrimonio edilizio esistente del SSR e di alienazione di immobili non più in uso e/o funzionali alle attività assistenziali, anche di concerto con l'ARESS (Agenzia regionale per la salute e il sociale) per quanto più strettamente connesso alle strategie di innovazione dei servizi sanitari e sociali, finalizzate al pieno soddisfacimento del bisogno di salute, declinato nella duplice prospettiva della prevenzione e della cura sanitaria.

In particolare, le attività di assistenza tecnico-specialistica hanno lo scopo di:

- 1) effettuare una ricognizione dello stato di attuazione degli interventi programmati e finanziati per



il potenziamento della rete assistenziale territoriale sanitaria e sociosanitaria, con particolare riferimento a quelli a valere sulle risorse del POR Puglia 2014/2020;

2) supportare le fasi di progettazione degli interventi relativi alla riconversione dei presidi territoriali di assistenza, al fine di accelerare l'avvio degli affidamenti per l'esecuzione dei lavori di riconversione in presidi territoriali di assistenza (PTA) dei seguenti ospedali:

- Umberto I a Fasano;
- Ninetto Melli a San Pietro Vernotico;
- San Camillo de Lellis a Mesagne.

In attuazione della citata DGR n. 1745/2017, il 30 gennaio 2018 è stata sottoscritta la convenzione con cui ASSET si è impegnata a fornire alla ASL di Brindisi la suddetta attività di assistenza tecnico-specialistica. I costi della convenzione sono a carico della ASL di Brindisi, che vi provvede con le risorse del POR Puglia Azione 9.12.

Nel 2019 si è proceduto alle seguenti attività:

- per l'Ospedale di Fasano: approvazione della progettazione esecutiva per la riqualificazione in P.T.A.;
- per l'Ospedale di Mesagne: affidamento della progettazione esecutiva e della direzione lavori di riconversione in P.T.A.;
- per l'Ospedale di S. Pietro Vernotico: verifica sismica delle strutture;
- per il Centro Polispecialistico a servizio della Medicina Territoriale di Cisternino: verifica sismica della struttura;
- per il Centro Risvegli di Ceglie Messapica: affidamento della progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori finalizzata alla realizzazione della struttura.

Nel 2020 si prevede di predisporre e bandire le gare per l'affidamento dei lavori relativi alle strutture ospedaliere di Fasano, Mesagne, Ceglie Messapica e S. Pietro Vernotico.

#### **5.21. Interventi progettuali inerenti il presidio ospedaliero IRCSS De Bellis di Castellana Grotte (BA)**

Con determina commissariale n. 12 del 21/01/2019 è stato approvato lo schema di protocollo di intesa tra ASSET e l'IRCCS de Bellis di Castellana Grotte (BA), in base al quale l'ASSET supporterà tale Istituto nelle fasi di gara, progettazione, esecuzione lavori e collaudo per diversi interventi inerenti il presidio ospedaliero.

#### **5.22. Supporto tecnico operativo ai fini dell'elaborazione del meta-progetto funzionale e relazionale per la realizzazione del Polo pediatrico della Regione Puglia.**

La D.G.R. n. 838 del 22/05/2018 stabilisce che a supporto delle iniziative già avviate dalla Regione Puglia per l'attivazione del Polo pediatrico regionale occorre definire un meta-progetto funzionale e relazionale.

Con la medesima delibera, l'Agenzia ASSET è stata autorizzata a costituire un gruppo di coordinamento ed un gruppo di lavoro operativo, che comprenda professionalità esperte nella progettazione architettonica ed impiantistica ospedaliera, al fine di elaborare il meta-progetto funzionale e relazionale, che si prevede di completare nel 2020.

#### **5.23. Supporto tecnico per il progetto di fattibilità tecnico economica per l'Ospedale Perrino di Brindisi.**

In data 28/02/2019 è stato sottoscritto dalla ASL di Brindisi e dall'ASSET un Protocollo d'Intesa con il quale l'Agenzia fornirà, per l'Ospedale Perrino, il supporto alla ASL per il progetto di fattibilità tecnico-economica delle sistemazioni esterne, comprensive di parcheggi e previsione di servizi complementari (bar, tavola calda, mensa, servizi commerciali di prima necessità, ecc.), con ipotesi di *project financing* ovvero affidamento del servizio di gestione.

ASSET proseguirà nel 2020 tale attività, unitamente alle seguenti:

- uno studio dei consumi energetici, degli elementi trasmissivi e l'eventuale utilizzo di fonti alternative per la produzione di energia, finalizzato alla valutazione di sostenibilità economico-finanziaria, da porre a base di un *project financing*;



- l'adeguamento del reparto di ostetricia.

#### **5.24. Convenzione Microzonazione Sismica – Protezione Civile.**

Con DGR n. 1331/2019 la Regione Puglia ha fornito indirizzi per l'attivazione di una collaborazione fra la Sezione Protezione Civile ed ASSET, anche attraverso apposito atto convenzionale, al fine di assicurare il più ampio coordinamento delle attività di microzonazione sismica e analisi delle condizioni limite dell'emergenza degli insediamenti urbani afferenti ad alcuni Comuni della Regione Puglia, nel quadro delle rispettive competenze.

In attuazione della succitata DGR n. 1331/2019, con successiva determina dirigenziale della Sezione Protezione Civile n. 383/2019 è stato approvato lo schema di Accordo tra Sezione Protezione Civile della Regione Puglia e ASSET per il "Supporto tecnico-ingegneristico ai Comuni oggetto degli studi di microzonazione sismica (MS) e analisi della condizione limite per l'emergenza (CLE)".

Con la medesima determina dirigenziale n. 383/2019, la Regione Puglia si impegna a trasferire ad ASSET un contributo di € 600.000,00 (Euro seicentomila/00), da utilizzare per le spese legate alle attività di supporto tecnico-ingegneristico ai Comuni oggetto degli studi di microzonazione sismica e all'analisi della condizione limite per l'emergenza (CLE). Per lo svolgimento delle attività da parte dei soggetti coinvolti, l'art. 3 dell'Accordo prevede la costituzione di un gruppo di lavoro coordinato da Regione Puglia e composto da funzionari e/o esperti di ASSET, che potrà avvalersi, oltre che di personale strutturato, interno all'Agenzia, anche di personale appositamente selezionato con bando pubblico e avente profili scientifici e professionali opportunamente individuati.

Pertanto, al fine di formare uno staff di supporto alla Sezione Protezione Civile della Regione Puglia, composto da personale in possesso delle competenze tecniche necessarie, a gennaio 2020 l'Agenzia ha indetto una selezione pubblica.

Completate le procedure selettive, sarà avviata l'attività.

L'importo previsto per lo svolgimento di tale attività progettuale è pari ad € 600.000,00.

#### **5.25. Accordo di collaborazione con ARESS**

Con DDG n. 294 del 07/10/2019 e con DDG n. 309 del 18/12/2019, l'ASSET ha approvato e sottoscritto l'accordo di cooperazione con ARESS per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste nella DGR n. 1985/2018 – Sistema Integrato di comunicazioni ed informazione nella Sanità e implementazione operativa del progetto Hospitality.

#### **5.26. Accordo di collaborazione con CIHEAM**

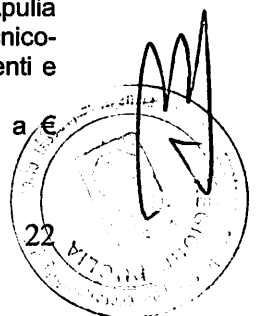
Con DDG n. 366 del 29/11/2019 l'ASSET ha preso atto dell'Accordo di collaborazione per la realizzazione di studi di progettazione preliminare per la ristrutturazione e il miglioramento delle strutture portuali dedicate alla pesca di Durazzo, Valona e Shengjin (Albania).

### **NUOVI PROGETTI DA AVVIARE**

#### **Accordo di collaborazione con Apulia Film Commission**

Con DDG n. 378 del 13/12/2019 l'ASSET ha approvato e sottoscritto la Convenzione con Apulia Film Commission, finalizzata al supporto tecnico per progettazioni, studi di fattibilità tecnico-economici per la realizzazione di centro servizi, teatri di posa, piscine water studio, allestimenti e servizi connessi e realizzazione di studios cinematografici in Puglia.

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto dell'Accordo è pari a € 50.000,00.



### **Convenzione Programmi d'Area Integrati P.D.A. – Gabinetto del Presidente.**

Con DGR n. 2198 del 27/11/2019 la Regione Puglia ha approvato la convenzione con l'ASSET per l'elaborazione dei Progetti Preliminari e la realizzazione di attività di informazione e partecipazione, ai fini della successiva definizione di un Programma d'Area Integrato. L'Agenzia si occuperà di fornire il proprio supporto tecnico, attraverso metodologie di analisi multidisciplinari e partecipative e il coordinamento delle attività di raccolta ed elaborazioni e dati. L'importo previsto per lo svolgimento di tale attività progettuale è pari a € 500.000,00.

### **Censimento e schedatura degli immobili dismessi di proprietà delle ASL pugliesi ai fini della successiva valorizzazione.**

Su mandato dell'Assessorato alla Salute ed al Welfare dovrà essere avviato il censimento e la mappatura di tutti gli immobili dismessi o dismettibili da parte delle ASL ed appartenenti al sistema sanitario regionale. Quindi si procederà alla valorizzazione degli immobili mediante il loro riuso per finalità di interesse pubblico regionale ovvero alla loro alienazione in favore degli enti locali ovvero alla valorizzazione economica con altre destinazioni d'uso di carattere ricettivo, commerciale o residenziale.

### **Supporto tecnico per la progettazione dei nuovi ospedali di Andria e del sud Salento.**

L'attività concerne il supporto tecnico e progettuale per la localizzazione dei due nuovi ospedali di Andria e del sud Salento e per le successive fasi di progettazione, verifica della fattibilità tecnico-economica, iter approvativo e successiva attuazione delle opere.

### **Supporto tecnico alla redazione della "legge sulla bellezza" e per la redazione di interventi di rigenerazione e recupero urbanistico di aree a rischio.**

Attività di supporto alla redazione ed approvazione partecipata della "legge sulla bellezza" finalizzata al recupero, risanamento o rinaturalizzazione di aree interessate da georischi o da vincoli paesaggistici ed il cui intervento rivesta carattere strategico.

## **6. Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi.**

Per il dettaglio degli obiettivi strategici ed operativi si rinvia alle schede tecniche in allegato.

## **7. Il processo seguito e le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione delle performance.**

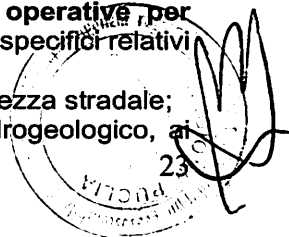
### **7.1 Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano.**

Il presente Piano è stato redatto dal Commissario Straordinario dell'ASSET, con la collaborazione della Struttura Tecnica Permanente per la misurazione delle performance dell'Agenzia e con il contributo dei dipendenti dell'Agenzia, ciascuno per le attività di propria competenza.

### **7.2 Coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio.**

Nel bilancio di previsione 2020 dell'ASSET, nell'ambito dei "SERVIZI", una voce principale, finanziata con il contributo di esercizio, consiste in "Spese operative per progetti", pari ad € 173.801,00, che comprende fondi destinabili a progetti specifici relativi ai seguenti ambiti, di cui si è già detto al paragrafo 5:

- € 38.125,00 per le campagne di educazione e comunicazione sulla sicurezza stradale;
- € 23.916,00 per la verifica e controllo dei progetti relativi al dissesto idrogeologico, a



- trasporti e al rischio sismico;
- € 66.000,00 per il supporto tecnico alle attività dell'Agenzia;
  - € 12.000,00 nell'ambito del progetto Accoglienza;
  - € 10.000,00 per il Piano dello Sport;
  - € 23.760,00 per progetti di ICT e dematerializzazione.

Inoltre, l'Agenzia, a partire dal 2018, ha stipulato diverse convenzioni e protocolli d'intesa che hanno riconosciuto alla stessa contributi vincolati allo svolgimento delle attività previste come oggetto degli accordi che ne sono derivati.

In particolare, nel bilancio di previsione 2020, nell'ambito della voce "SERVIZI", € 1.277.072,00 sono relativi a "Contributi vincolati per specifici progetti", che comprendono tutte le quote di competenza prevedibili ad oggi per il 2020 dei progetti specifici, così composti:

- Sezione TPL e Grandi progetti: € 19.736,00;
- Sezione Mobilità sostenibile e vigilanza TPL: € 77.560,00;
- Sezione Infrastrutture per la mobilità: € 21.612,00;
- Piano Strategico Taranto: € 171.839,00;
- Fondi residui ex DGR 1103: € 6.807,00;
- Progetto Accoglienza: € 15.403,00;
- Metaprogetto Polo Pediatrico: € 27.678,00;
- Mar Piccolo Taranto: € 76.000,00;
- IRCSS De Bellis: € 36.264,00;
- Perrino ASL BR: € 29.365,00;
- ARESS: € 98.274,00;
- CIHEAM: € 73.200,00;
- APULIA FILM COMMISSION: € 16.667,00;
- GABINETTO P.D.A.: € 166.667,00;
- SVILUPPO ECONOMICO "LABORATORI URBANI": € 200.000,00;
- PROTEZIONE CIVILE "MICROZONAZIONE SISMICA": € 240.000,00.

Di seguito, con riferimento alle attività finanziate con fondi vincolati, si indica il valore del fondo e quanto è stato stanziato come spesa.

#### **"FONDO EX F. DI DOTAZIONE D.G.R. 2261 DEL 21/12/2017 – PROGETTO ACCOGLIENZA".**

Per tale attività, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.19, l'ASSET è stata autorizzata ad utilizzare risorse pari a € 300.000,00 rivenienti dal fondo di dotazione; ad oggi risultano stanziati € 284.596,93.

#### **"PROTOCOLLO D'INTESA REGIONE PUGLIA – SEZIONE TPL E GRANDI PROGETTI".**

Per lo svolgimento di tali attività, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.10, all'Agenzia è stato riconosciuto un **trasferimento di € 260.000,00, oltre ad altre spese per un importo pari a € 240.263,62.**

#### **"PROTOCOLLO D'INTESA REGIONE PUGLIA – SEZIONE MOBILITÀ SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TPL".**

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto del protocollo d'intesa, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.11, è pari a € 330.000,00; **ad oggi sono stati stanziati € 252.439,79.**

#### **"PROTOCOLLO D'INTESA REGIONE PUGLIA – SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ".**

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto del protocollo d'intesa, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.12, è pari a € 100.000,00; **ad oggi risultano stanziate risorse pari ad € 78.387,84.**

#### **"FONDO RESIDUI D.G.R. 1103 DEL 4/7/2017".**



Con D.G.R. n. 1103 del 04/07/2017, l'A.Re.M. Puglia, oggi ASSET è stata autorizzata ad utilizzare i residui rinvenienti dal definitivo compimento dei progetti "CReMSS", "La Strada", "Alice nelle città" e "Censimento e monitoraggio dei volumi di traffico" pari a € 171.155,31 per lo svolgimento di attività inerenti a:

- Piano Regionale delle merci e della logistica della Regione Puglia;
- Banche dati sistema pugliese della mobilità;
- Mappatura degli investimenti attivati nel periodo di programmazione 2007/2013 e finanziati con risorse PO FESR.

Ad oggi risultano **stanziato risorse per un importo pari a € 164.348,29.**

#### **"PROTOCOLLO D'INTESA REGIONE PUGLIA – GABINETTO PIANO STRATEGICO TARANTO.**

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto del protocollo d'intesa, per i cui contenuti si rinvia al paragrafo 5, punto 5.13, inizialmente pari a € 300.000,00, con DGR 2199 del 27/11/2019, è stato incrementato di € 500.000,00, per un totale di € 800.000,00; ad oggi risultano **stanziato risorse pari ad € 284.484,26.**

#### **"FONDO EX F. DI DOTAZIONE D.G.R. 838 DEL 22/05/2018 – METAPROGETTO POLO PEDIATRICO"**

Per tale attività, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.22, l'ASSET è stata autorizzata ad utilizzare risorse pari ad € 100.000,00 rinvenienti dal fondo di dotazione dell'Agenzia. ASd oggi risultano **stanziato € 72.321,60.**

#### **"CONVENZIONE ASL BRINDISI"**

Per tale attività, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.20, è stato un trasferimento di risorse pari ad e 1.561.973,07, stanziato per lo stesso importo.

#### **"PROTOCOLLO D'INTESA REGIONE PUGLIA GABINETTO MAR PICCOLO DI TARANTO"**

L'importo previsto per lo svolgimento di tale attività progettuale, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.17, inizialmente pari ad € 100.000,00, con DGR n. 2201 del 27/11/2019 è stato incrementato di € 50.000,00, per un totale di € 150.000,00; ad oggi risultano **stanziato risorse pari ad € 74.000,00.**

#### **"PROTOCOLLO D'INTESA IRCSS DE BELLIS"**

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto del protocollo d'intesa, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.21, è pari a € 50.000,00; ad oggi risultano **stanziato risorse pari a € 13.736,04.**

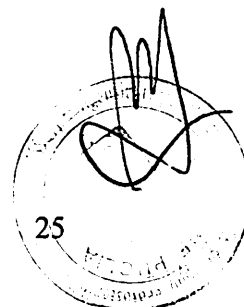
#### **"CONVENZIONE ASL BRINDISI – OSPEDALE PERRINO"**

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto della Convenzione, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.23, è pari a € 160.000,00; ad oggi risultano **stanziato risorse pari a € 130.635,04.**

#### **"ACCORDO COLLABORAZIONE ARESS"**

L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto dell'Accordo di collaborazione, per il cui dettaglio si rinvia al paragrafo 5, punto 5.25, è pari a € 230.000,00; ad oggi risultano **stanziato risorse pari a € 33.452,44.**

#### **"ACCORDO DI COLLABORAZIONE CIHEAM"**



L'importo previsto per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto dell'Accordo, per i cui dettagli si rinvia al paragrafo 5, punto 5.26, è pari a € 130.000,00; ad oggi risultano **stanziare risorse pari a € 56.800,00.**

### **7.3 Azioni per il miglioramento del Ciclo di gestione delle *performance*.**

Trattandosi di un atto programmatico, il Piano, nel corso del triennio, viene annualmente aggiornato e viene verificata l'attualità degli obiettivi strategici delineati.

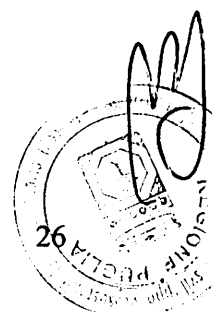
Alcuni punti di debolezza potrebbero essere i seguenti:

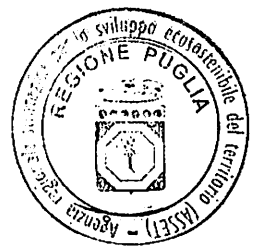
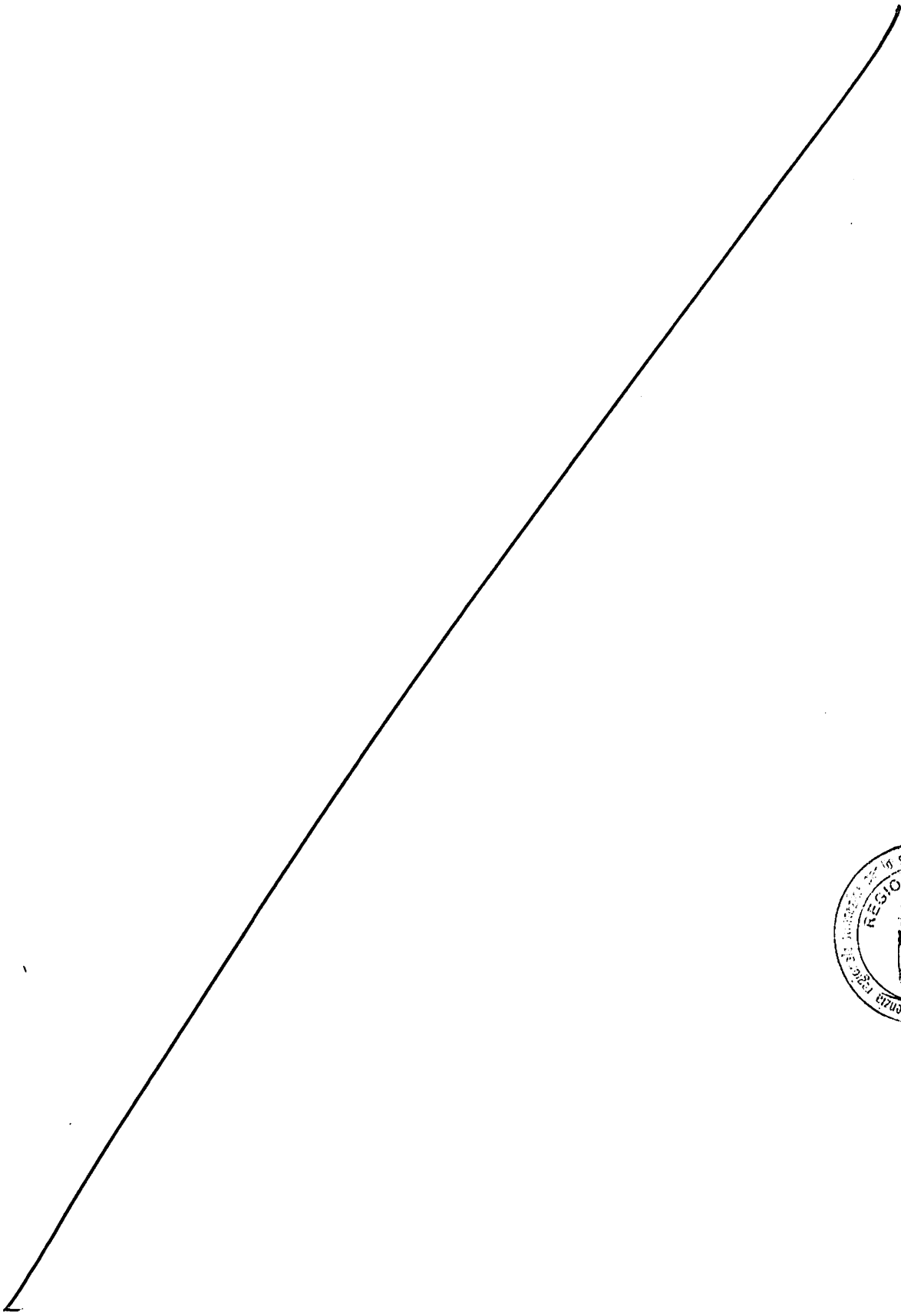
- necessità di elaborare e sviluppare un sistema informativo coerente, integrato e utile che garantisca l'attendibilità dei dati presentati;
- necessità di elaborare serie storiche di indicatori, attivando possibili meccanismi di *benchmark* con Agenzie similari;
- una progressiva messa a punto di un sistema di indicatori delle prestazioni e dei livelli di servizio comprendenti aspetti di efficacia, efficienza, economicità e qualità.

I possibili correttivi a tali punti di debolezza possono essere:

- orientamento al raggiungimento dei risultati;
- volontà di innovazione dei processi;
- rispetto della tempistica;
- consapevolezza della necessità di implementare e mettere a sistema un processo coerente e integrato di gestione della performance, che contribuisca al miglioramento della qualità dei servizi erogati e all'incremento del livello di soddisfazione dell'utente;
- introduzione del monitoraggio periodico in merito al grado di realizzazione degli obiettivi, anche al fine di rilevare eventuali criticità e/o attività non programmate che possono condizionare il grado di raggiungimento dei risultati stabiliti.

## **8. Allegati tecnici.**

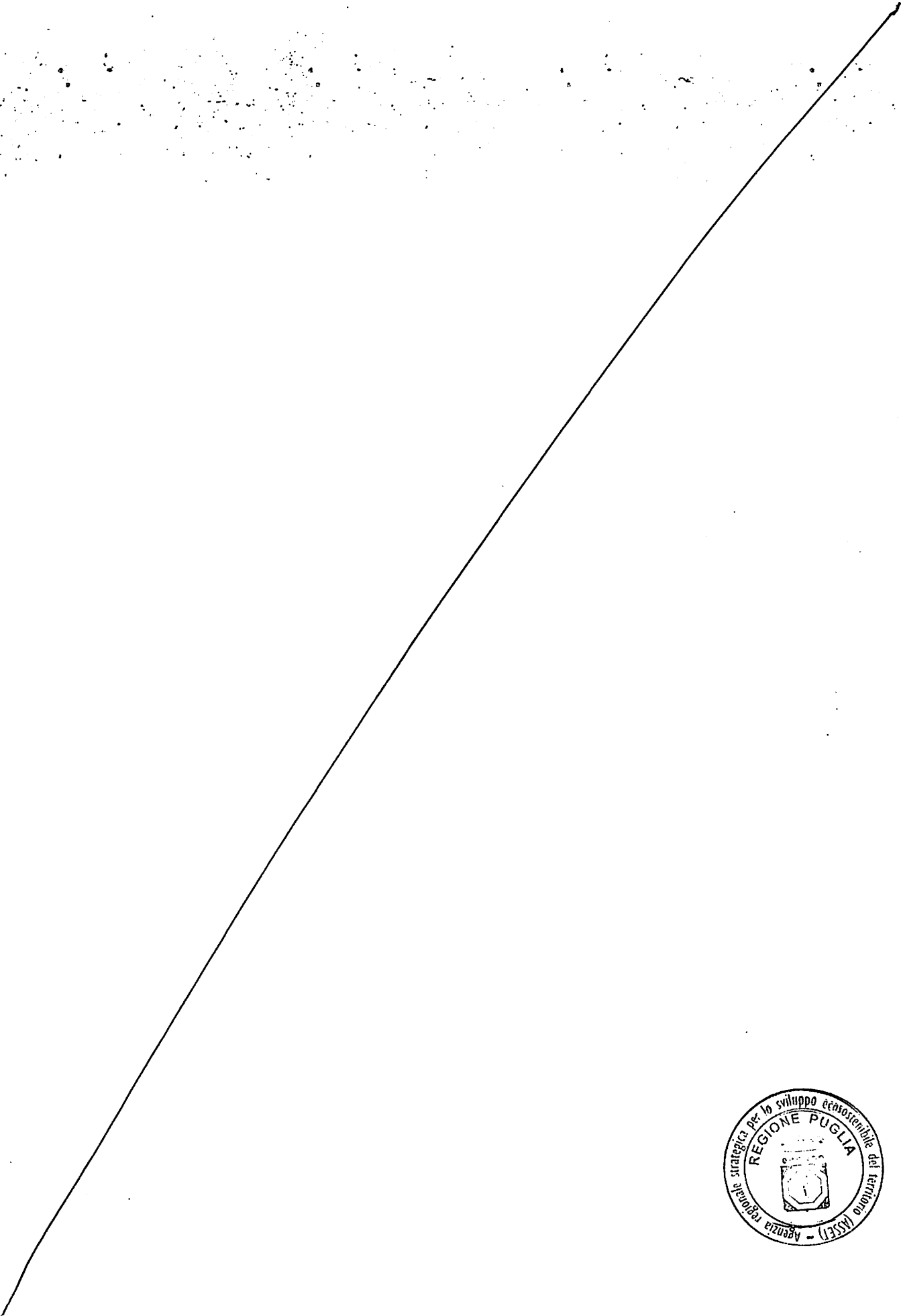






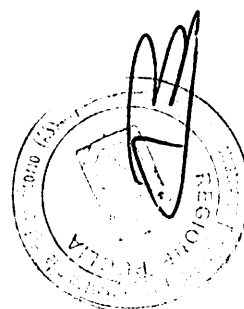
# SCHEDE TECNICHE





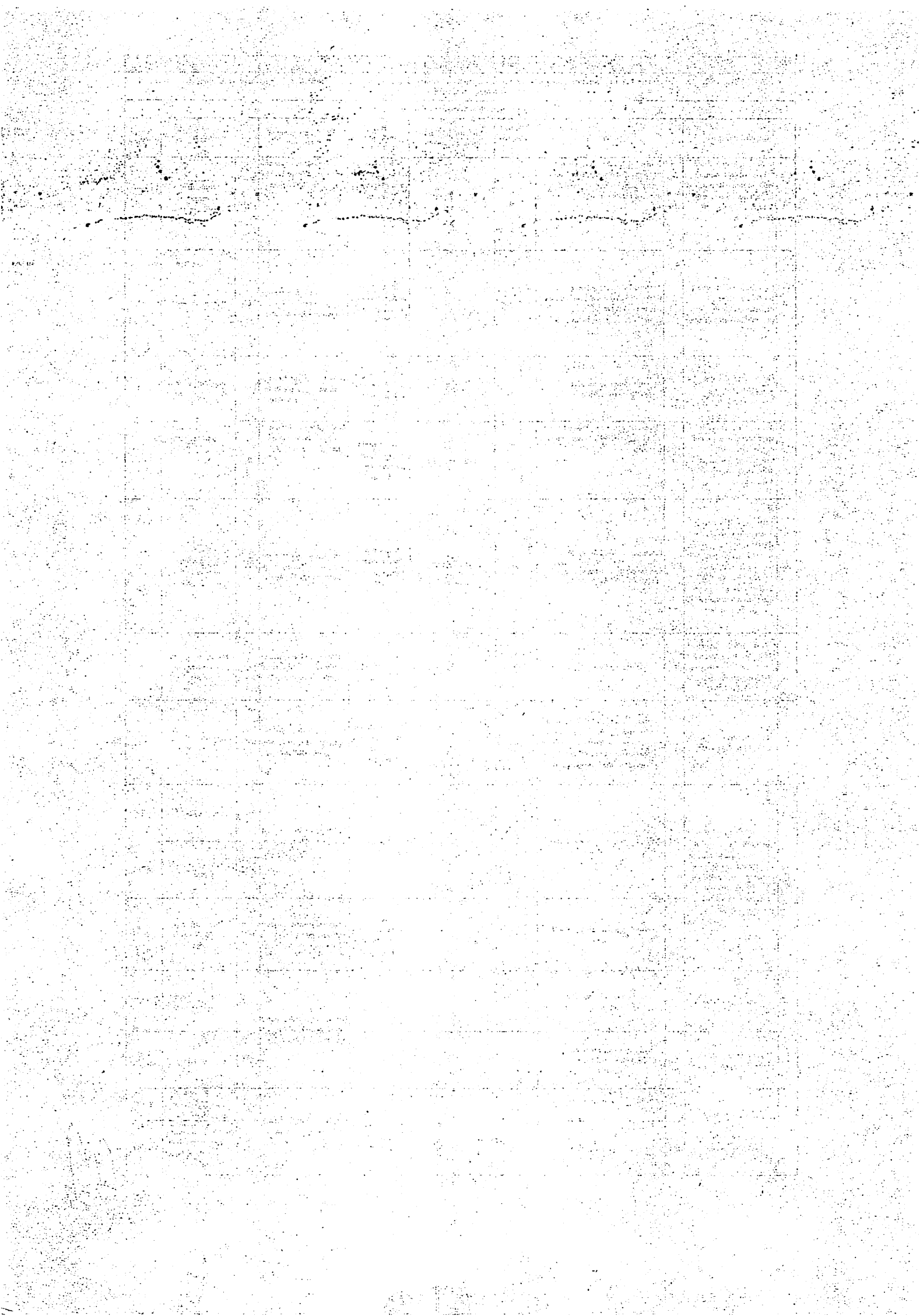
## MACRO AREA 1- AREA TECNICA

OBIETTIVO STRATEGICO: Assistenza tecnica e supporto operativo all'Assessorato Regionale di riferimento per le pianificazioni di settore anche attraverso il monitoraggio dei servizi di competenza regionale.									
Responsabile: Direttore Generale/P.O. "Sicurezza stradale"									
Obiettivi operativi		Attività	Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziarie assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori		Target 2020
Obiettivo trasversale Anticorruzione e Trasparenza		Assicurare la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASSET degli atti o dei documenti inerenti alle attività di competenza dell'Area	100%				100%	N. pubblicazioni effettuate/N. pubblicazioni da effettuare	100%
A	Raccolta, monitoraggio ed analisi dei dati di incidentalità stradale	A1	30%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Sistema informatizzato SIRIS e ordinaria strumentazione software ed Hardware in dotazione dell'Agenzia	A11	numero di comuni che trasmettono le informazioni	220+240
		A2		1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Sistema informatizzato SIRIS e ordinaria strumentazione software ed Hardware in dotazione dell'Agenzia	A21	numero di variabili trasmesse	7+20
B	Coordinamento ed integrazione tra diversi enti ed istituzioni interessate alla problematica degli incidenti stradali e relative richieste di studi di settore	B1	20%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Sistema informatizzato SIRIS e ordinaria strumentazione software ed Hardware in dotazione dell'Agenzia	A22	numero di report prodotti	1+2
							A22	Numero di mappe tematiche prodotte	1+2
							B11	Numero di incontri	1+2
C	Promuovere l'informazione, l'educazione e la formazione in materia di trasporti, mobilità e sicurezza stradale	C1	25%	1	Assegnazione di budget da definire	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C11	progetto attivato si/no	1
		C2			Costruzione di reti tra ASSET e altri Enti impegnati nella promozione dell'informazione, dell'educazione e formazione in materia di trasporti, mobilità e sicurezza stradale	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C21	Numero incontri e/o procedure attivate	1+2
		C3			Realizzazione progetto di educazione alla sicurezza stradale "La strada non è una Giungla" rivolto alle scuole secondarie di secondo grado della regione Puglia	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C31	progetto attivato si/no	1
D	Promozione e comunicazione sui temi della sicurezza stradale e mobilità sostenibile da attuare in collaborazione con Istituti scolastici, Università, Ordine dei Giornalisti ed altri soggetti	D1	25%	1	€ 39.900,00	Acquisto e/o noleggio di attrezzature specifiche; utilizzo in comodato d'uso di strumentazione previo accordo col Comando di Polizia Locale di Bari; ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia e del PolBA		Redazione delle linee guida per la moderazione del traffico in ambito urbano	75%



MACRO AREA 1 - AREA TECNICA													
OBIETTIVO STRATEGICO: Assistenza tecnica e supporto operativo all'Assessorato Regionale di riferimento per le pianificazioni di settore anche attraverso il monitoraggio dei servizi di competenza regionale.													
Responsabile: Direttore Generale													
Obiettivi operativi	Attività	Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziarie assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori	Target 2020						
A	Implementazione di una banca dati contenente le informazioni sulle modalità di gestione dei servizi di TPRL da parte dei concessionari	A <sub>1</sub>	Acquisizione delle informazioni dai concessionari e predisposizione di fogli di calcolo per le successive analisi ed elaborazioni.	5%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	A <sub>11</sub>	Numero di rilevazioni dai concessionari	≥ 24			
B	Predisposizione di report sul TPRL a richiesta dell'Assessorato di riferimento o dai suoi uffici	B <sub>1</sub>	Analisi ed elaborazioni delle informazioni contenute nella banca dati in tempi correlati alla complessità dei temi da trattare	10%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	B <sub>11</sub>	Numero di report	≥ 1			
C	Implementazione del modello regionale trasporti/territorio	C <sub>1</sub>	Aggiornamento del modello regionale dei trasporti	10%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C <sub>11</sub>	numero di interventi di aggiornamento	≥ 4			
D	Descrizione e analisi di scenario per interventi di riorganizzazione del sistema dei trasporti su richiesta dell'Assessorato di riferimento	D <sub>1</sub>	Elaborazioni dati domanda ed offerta sulla base del modello regionale dei trasporti	10%	1 +1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	D <sub>11</sub>	numero simulazioni (report prodotti)	≥ 1			
E	Attuazione delle attività inerenti il Protocollo d'intesa A.Re.M. - Sezione TPL e Grandi Progetti della Regione Puglia su assistenza tecnico-specialistica, legale ed economico finanziaria-PTS e Piani d'Ambito	E <sub>1</sub>	Ricognizione ASSET (beni di proprietà) delle aziende che svolgono servizio di trasporto pubblico da assegnare agli ATO.	5%	1 +1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	E <sub>11</sub>	Media (durata effettiva attività/durata prevista attività)	≤ 1			
F	Protocollo d'intesa con Regione PUGLIA per le attività di Monitoraggio del piano Attuativo 2015-2019 del PRT.	F <sub>1</sub>	Rispetto del cronoprogramma	10%	1	Euro 100.000	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	F <sub>11</sub>	Redazione report/completamento monitoraggio	SI/NO			
G	Analisi dei Piani di Bacino del TPL degli ATO	G <sub>1</sub>	Verifica della coerenza con i vincoli normativi vigenti e con gli atti di pianificazione regionale oltre che con gli indirizzi delle Linee Guida per la redazione dei Piani di Bacino	10%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	G <sub>11</sub>	Redazione osservazioni	≥ 1			
H	Supporto alla Regione nel processo di pianificazione e progettazione regionale sui temi della mobilità sostenibile e specificatamente la mobilità ciclistica	H <sub>1</sub>	Piano Regionale di Mobilità Ciclistica	20%	1	40.601,60	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	H <sub>11</sub>	Approvazione PRMC	SI/NO			
		H <sub>2</sub>	Piano Nazionale della Mobilità ciclistica					1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	H <sub>21</sub>	Predisposizione proposta per la Puglia	SI/NO
		H <sub>12</sub>								H <sub>12</sub>	chiusura procedura VAS	SI/NO	
I	Rigenerazione Urbana	I <sub>1</sub>	Ricognizione funzionale Ist. Vitt Emanuele II Giovinnazzo	5%	1	36000	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	I <sub>12</sub>	Redazione relazioni preliminari	SI/NO			
L	Analisi scenari trasporti area strategica Taranto	L <sub>1</sub>	analisi e sviluppo di tematiche e politiche trasportistiche nell'area vasta di Taranto	5%	1	5000		L <sub>11</sub>	Redazione relazione	SI/NO			
M	Supporto alla Provincia di Foggia per la riorganizzazione del patrimonio stradale	M <sub>1</sub>	Acquisizione e georeferenziazione dati	10%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	M <sub>11</sub>	Realizzazione geodatabase e piattaforma GIS	SI/NO			
		M <sub>2</sub>	Sviluppo della fase propositiva					M <sub>21</sub>	Redazione proposta di riorganizzazione gerarchica del patrimonio	SI/NO			



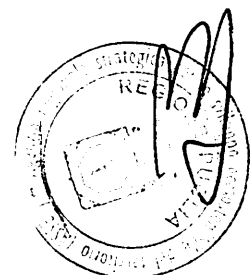


MACRO AREA 1 - AREA TECNICA

OBIETTIVO STRATEGICO: Assistenza tecnica e supporto operativo all'Assessorato Regionale di riferimento per le pianificazioni di settore anche attraverso il monitoraggio dei servizi di competenza regionale.

Responsabile: Direttore Generale/P.O. "Edilizia socio-sanitaria e attrezzature per sport, benessere e cultura"

Obiettivi operativi		Attività		Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziarie assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori		Target 2020
A	Attività previste dalla Deliberazione della Giunta Regionale del 28/06/2018 per il supporto tecnico per la Pianificazione regionale per l'impiantistica sportiva	A1	Rispetto del cronoprogramma	30%	1 + 6 risorse esterne	€ 180.000,00	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	A11	Elaborazione del documento Piano dello Sport	SI/NO
B	Attività previste dalla Convenzione tra ASSET e l'Università degli Studi di Bari - TIRRES	B1	Analisi di impatto con la raccolta di dati relativi al comportamento di spesa degli spettatori per partecipare all'evento, le spese imputabili all'organizzazione della manifestazione; Indagine dell'impatto sul turismo e sul brand territoriale; realizzazione di un questionario da consegnare ad un campione di visitatori dell'evento	20%	1 +4 risorse esterne	€ 40.000,00	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	B11	Numero di eventi	2
C	Supporto alla pianificazione regionale di settore con particolare riferimento al piano di riordino dell'edilizia sanitaria regionale in coerenza con il piano regionale della sanità	C1	Progetto per l'accoglienza nelle strutture ospedaliere pugliesi.	50%	>2 + 5 risorse esterne	204.746,66	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C11	Publicazione Linee Guida	SI/NO
		C2	Riconversione dell'Ospedale di Fasano mediante riqualificazione in PTA		1			470603,82 (Convenzione ASL Brindisi)	C21	Assistenza procedura di gara per affidamento lavori
		C3	Riconversione dell'Ospedale di Mesagne (BR) in P.T.A.		1	C31	Predisposizione atti di gara per affidamento lavori		S/NO	
		C4	Realizzazione del Centro Risvegli a Ceglie Messapica (BR)		> 2	C41	Verifica progetto esecutivo e procedura affidamento lavori		SI/NO	
		C5	Verifica sismica del centro polispecialistico di distretto (BR)		1	C51	Verifica sismica		SI/NO	
		C6	Riconversione dell'Ospedale di San Pietro vernotico (BR) in P.T.A.		1	C61	Predisposizione atti di gara per affidamento lavori		SI/NO	
		C7	POLO PEDIATRICO		1	72321,60	C71		Consegna del meta-progetto	SI/NO
		C8	Ospedale Perrino: progetto di fattibilità tecnico economica delle sistemazioni esterne comprensive di parcheggi con ipotesi di project financing		1	48443,05	C81		Approvazione Studio di fattibilità per project financing	SI/NO
		C9	Ospedale Perrino: studio dei consumi energetici degli elementi impiantistici, eventuale utilizzo di fonti alternative per la produzione di energia. Finalizzato alla valutazione di sostenibilità economica-finanziaria da porre a base di un project financing		1	36000,00	C91	Approvazione Studio di fattibilità per project financing	SI/NO	
		C10	Ospedale Perrino: adeguamento reparto ostetricia				C101	Progetto di fattibilità tecnico economica	SI/NO	
		C11	Presidio Ospedaliero de Belis - Cabine elettriche MIT/ET e gruppi elettrogeni di riserva lavoro urgente per la sicurezza				C111	Assistenza procedura affidamento lavoro	SI/NO	
		C12	Presidio Ospedaliero de Belis - Fabbricato Centro Congressi - Lavori di adeguamento antincendio e ristrutturazione edilizia				C121	Assistenza procedura affidamento lavoro	SI/NO	
		C13	Presidio Ospedaliero de Belis - Adeguamento normativo per lo smaltimento delle acque meteoriche delle aree esterne adibite a parcheggio				C131	Assistenza procedura affidamento lavoro	SI/NO	

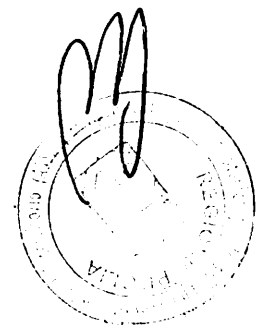


MACRO AREA 1 - AREA TECNICA

OBIETTIVO STRATEGICO: Assistenza tecnica e supporto operativo all'Assessorato Regionale di riferimento per le pianificazioni di settore anche attraverso il monitoraggio dei servizi di competenza regionale.

Responsabile: Direttore Generale/P.O. "Dissesto idrogeologico"

Obiettivi operativi	Attività	Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziario assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori	Target 2020			
A	Supporto alle attività regionali per gli interventi di tutela e ripristino causati da fenomeni di dissesto	A1	100,00	5	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	Supporto tecnico nella gestione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico previsti nell'Accordo di Programma sottoscritto il 25/11/2010 tra il MATM e la Regione Puglia	A11	Numero di interventi conclusi/Numero di interventi dell'AdP*100	80%
							Supporto tecnico per la progettazione di interventi di sistemazioni idrauliche e per il consolidamento e messa in sicurezza da eventi franosi	A12	Numero di progetti definitivi acquisiti/Numero di progetti affidati*100	80%
							Supporto tecnico per la gestione, il monitoraggio e l'esecuzione degli interventi del Piano Stralcio 2019	A13	Numero di progetti esecutivi/Numero di progetti affidati*100	30%
							Supporto tecnico per la progettazione di interventi di messa in sicurezza da eventi franosi finanziati con il "Piano Frane"	A14	Numero di interventi aggiudicati/Numero di interventi banditi *100	50%
							Supporto tecnico per la progettazione di interventi di sistemazioni idrauliche finanziati con il "Patto per il SUD"	A15	Numero di progetti definitivi acquisiti/Numero di progetti affidati*100	50%
							Supporto tecnico per la progettazione di interventi di sistemazioni idrauliche e per il consolidamento e messa in sicurezza da eventi franosi	A16	Numero di progetti definitivi acquisiti/Numero di progetti affidati*100	30%
							Supporto tecnico per la progettazione di interventi di sistemazioni idrauliche e per il consolidamento e messa in sicurezza da eventi franosi cd. 2ª Stralcio	A17	Numero di progetti definitivi acquisiti/Numero di progetti affidati*100	20%

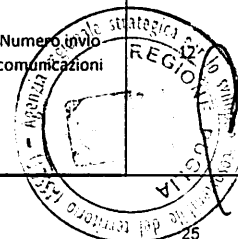


**MACRO AREA 2 - AMMINISTRAZIONE**

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Gestione delle risorse umane e delle politiche del personale attraverso l'esecuzione degli adempimenti relativi ai trattamenti retributivi, pensionistici, previdenziali e di tipo fiscale e sindacale.

Responsabile: Direttore generale/ P.Ö. Contabilità, Bilancio e Personale

Obiettivi operativi		Attività	Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziarie assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori	Target 2020
	Obiettivo trasversale Anticorruzione e Trasparenza	Assicurare la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASSET degli atti e dei documenti inerenti alle attività di competenza dell'Area	100%	2+1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	N. pubblicazioni effettuate/N. pubblicazioni da effettuare	100%
A	Gestione delle rilevazioni delle presenze del personale	A <sub>1</sub> Esecuzione simultanea del test del nuovo sistema di rilevazione delle presenze e continuazione della rilevazione con l'elaborazione attraverso excel delle presenze rilevate automaticamente	20%	1 + 1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	A <sub>11</sub> Numero riepiloghi presenze	≥ 180
B	Gestione degli adempimenti relativi ai trattamenti retributivi del personale dipendente e dei collaboratori	B <sub>1</sub> Predisposizione delle buste paga del personale dipendente e dei collaboratori e pagamento degli stipendi e dei compensi	20%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	B <sub>11</sub> Numero buste paga	≥ 156
C	Gestione degli adempimenti previdenziali, pensionistici e assistenziali del personale	C <sub>1</sub> Invio telematico Uniemens a Inps, e comunicazioni telematiche e non con Inail, Fondo Perseo e Inps	20%	2	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C <sub>11</sub> Numero totale invii Uniemens e distinta Fondo Perseo	≥ 24
D	Gestione delle dichiarazioni fiscali inerenti il personale, i collaboratori e i consulenti	D <sub>1</sub> Redazione e invio della Comunicazione Unica del personale dipendente, dei collaboratori e dei consulenti	15%	1 + 1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	D <sub>11</sub> Numero CU inviate	≥ 18
		D <sub>2</sub> Attività di redazione e invio della Comunicazione Inail e del modello 770 parte personale dipendente e collaboratori	15%		Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	D <sub>21</sub> Numero Comunicazione Inail e 770 inviate	2
E	Gestione dei rapporti con le organizzazioni sindacali e le rappresentanze dei dipendenti	E <sub>1</sub> Organizzazione delegazioni trattanti, invio comunicazioni periodiche alle organizzazioni sindacali e alle rappresentanze dei dipendenti	10%	1 + 1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	E <sub>11</sub> Numero invio comunicazioni	



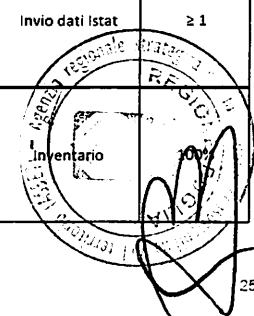


**MACRO AREA 2 - AMMINISTRAZIONE**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Gestione delle aree contabilità, bilancio, finanza e controllo di gestione attraverso l'esecuzione degli adempimenti contabili, fiscali e finanziari.**

Responsabile: Direttore generale/ P.O. Contabilità, Bilancio e Personale

Obiettivi operativi		Attività		Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziarie assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori	Target 2020	
A	Gestione e cura del sistema di contabilità generale sotto gli aspetti finanziari, economici e patrimoniali	A <sub>1</sub>	Rilevazione contabile delle operazioni economiche e dei movimenti finanziari attraverso applicativi informatici e gestione fatture elettroniche	25%	1 + 1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	A <sub>11</sub>	Registrazione fatture	100% fatture protocollate
		A <sub>2</sub>	Predisposizione dei documenti previsionali e programmatici e del rendiconto della gestione consuntivo			Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	A <sub>21</sub>	Rendiconto consuntivo sulla gestione	1
B	Gestione degli adempimenti relativi alla riscossione delle entrate e alla liquidazione delle spese	B <sub>1</sub>	Predisposizione delle reversali di incasso e dei mandati di pagamento con i relativi controlli amministrativi, contabili e fiscali.	10%	2	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	B <sub>11</sub>	Numero documenti di liquidazione	≥ 400
C	Gestione degli adempimenti fiscali e tributari	C <sub>1</sub>	Versamento ritenute Irpef, Irap, Addizionali Irpef, Contributi e Iva in applicazione dello Split Payment	15%	2	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C <sub>11</sub>	Numero F24	≥ 60
		C <sub>2</sub>	Attività di supporto alla predisposizione della dichiarazione Irap e del modello 770 consulenti			Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C <sub>21</sub>	Esistenza dichiarazioni fiscali	2
D	Gestione della cassa economica	D <sub>1</sub>	Gestione CASSA ECONOMALE	15%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	D <sub>11</sub>	Effettuazione resa del conto economico alla P.O. Contabilità e Bilancio	4
					2	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	D <sub>12</sub>	Effettuazione verifica di cassa con i revisori contabili	4
E	Gestione dei rapporti con gli organi istituzionali preposti al controllo dell'Agenzia	E <sub>1</sub>	Tenuta dei rapporti con gli organi di controllo (Regione, Collegio dei Revisori), attraverso la predisposizione di documentazione, certificazioni, statistiche relative alla contabilità, anche attraverso strumenti informativi ed esecuzione degli adempimenti correlati ai controlli regionali	10%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	E <sub>11</sub>	Esistenza di verbali del Collegio dei Revisori, di comunicazioni verso la Regione	Si
F	Gestione dei rapporti con gli Enti esterni	F <sub>1</sub>	Raccolta e classificazione dati finalizzata alla redazione del conto annuale su sistema SICO del MEF	10%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	F <sub>11</sub>	Redazione Conto Annuale	1
		F <sub>2</sub>	Raccolta e classificazione dati contabili per invio ISTAT		1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	F <sub>21</sub>	Invio dati Istat	≥ 1
G	TENUTA E AGGIORNAMENTO DEGLI INVENTARI	G <sub>1</sub>	TENUTA E AGGIORNAMENTI INVENTARI	15%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	G <sub>11</sub>	Inventario	100%

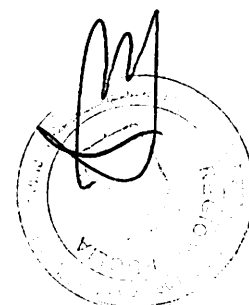


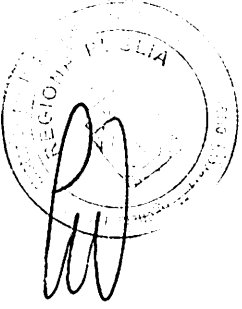
MACRO AREA 3 - AREA DI STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE

OBBIETTIVO STRATEGICO: Esercizio dell'attività pubblicitaria dell'Agenzia attraverso la pubblicazione, le attività di comunicazione e le procedure di scelta del contraente

Responsabile: Direttore Generale

Obiettivi operativi	Attività	Peso Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Risorse finanziarie assegnate	Risorse strumentali disponibili	Indicatori	Target 2020	
Obiettivo trasversale Anticorruzione e Trasparenza	Assicurare la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASSET degli atti e dei documenti inerenti alle attività di competenza	100%	2+1 risorsa esterna	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	N. pubblicazioni effettuate/N. pubblicazioni da effettuare	100%	
A	Promozione delle azioni di informazione, in particolare mediante l'implementazione dei servizi interattivi presenti sul portale WEB dell'Agenzia e sulla pagina facebook dell'ASSET	A1	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	A11	Numero di articoli pubblicati sul portale Mobilita	2
		A2				A21	Numero Mi Piace:	4.170
		A3				A22	Numero Eventi pubblicati	12
		A4				A23	Numero Post pubblicati	100
		A5				A31	Numero richieste gestite	20
		A5				A41	Numero articoli pubblicati sul portale dell'Agenzia	36
B	Flusso documentale dell'ASSET	B1	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	B11	Numero di documenti protocollati	2.000
		B2				B11	Numero Rapporti Quotidiani mandati in conservazione	250
		B3				B21	N. Sedute di Giunta monitorate	30
		B3				B31	Flusso PEC in ingresso	500
						B32	Flusso PEC in uscita	500
C	GESTIONE AMMINISTRATIVA VETTURA DI SERVIZIO	5%	1	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	C11	N. interventi di gestione (Pianificazione e gestione: cambio gomme; tagliando; lavaggi; gestione multe; Fogli di Marcia; Controllo fatture Telepass)	10
D	Pubblicizzazione degli atti di competenza dell'Agenzia nel rispetto delle norme sulla trasparenza	10%	3	Attività interna all'Agenzia senza assegnazione di budget	Ordinaria strumentazione software ed hardware in dotazione dell'Agenzia	D11	Numero di atti pubblicati	200





MAGGIO AREA 3 - AREA DI STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE										
OGGETTO STRATEGICO: Promozione dell'innovazione, dell'efficienza organizzativa e della trasparenza quali strumenti di prevenzione della corruzione.										
Responsabile: Direzione Generale D. Alfani (reg. trasparenza e anticorruzione)										
Obiettivi operativi	Attività	Elaborazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	10%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Aggiornamento annuale del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	
Indicatori	Obiettivi %	Numero di risorse umane coinvolte	Fluore finanziarie assegnate	Risorse finanziarie disponibili	Indicatore	Target 2020	Indicatore	Target 2020	Indicatore	
E Trasparenza e anticorruzione	11	Prevenzione della corruzione e della trasparenza	10%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Aggiornamento annuale del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	
									10%	1
	12	Previdenza della corruzione e della trasparenza	10%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Relazione annuale della prevenzione della corruzione e della trasparenza	
									10%	1
	13	Implementazione della misura di trasparenza della corruzione e della prevenzione della corruzione e della trasparenza	10%	15	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero misure realizzate/Numero attività previste nel PRCT+100	
									50%	15
	14	Gestione del rischio	10%	5%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Monitoraggio su affidamenti pubblici
										25
	F Migliorare la performance dell'agenzia	11	Supporto nella predisposizione della documentazione e a programmi e attività con l'ASSET e con l'ASSET, attività con l'ASSET, attività con l'ASSET	15%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Aggiornamento annuale del Piano triennale della ASSET
										15%
12		Tenua dei rapporti con l'ASSET, attività con l'ASSET, attività con l'ASSET	5%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Verbalizzazione sedute ONV	
									26	1
13		Monitoraggio performance ASSET	10%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero di monitoraggi effettuati	
									22	1
14		Consulenza dei principali enti e delle fonti normative ufficiali	5%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero di consulenze effettuate	
									250	1
15		Elaborazione di pareri legali/approfondimenti	15%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero di pareri/ approfondimenti	
									25	1
16	Raccolta, classificazione ed inserimento dei dati relativi al personale ASSET nel sistema PELA PA per l'invio dei dati alla ASSET nel sistema PELA PA	5%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero di incarichi e dipendenti		
								25	1	Attività interna
17	Riforma delle procedure amministrative	5%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero di provvedimenti		
								217	1	Attività interna
18	Trattamento dei dati personali	5%	1	Attività interna	Ordinaria	Attività interna	Ordinaria	Numero di attività con dati personali		
								20%	1	Attività interna